

مدارس الظهران الأهلية

سياسة الأمانة الأكاديمية

تمت المراجعة في سبتمبر ٢٠١٩

أعضاء لجنة سياسة الأمانة الأكاديمية

المدرء والمديرات

المدرءون الأكاديميون والمدرءات الأكاديميات

المعلمون والمعلمات

المرشدون والمرشدات

الطلاب والطالبات

الأهالي

الفهرس

٣	المقدمة
٣	رسالة مدارس الظهران الأهلية
٣	رؤية مدارس الظهران الأهلية
٣	بيان مهمة منظمة البكالوريا الدولية
٣	ملاح متعلم البكالوريا الدولية
٤	فلسفة مدارس الظهران الأهلية في التعليم
٥	استراتيجية مدارس الظهران للتقدم المستمر
٥	A- فلسفة مدارس الظهران الأهلية في الأمانة الأكاديمية
٦	١- برنامج السنوات الابتدائية:
٦	٢- برنامج السنوات المتوسطة:
٧	٣- المرجعية في برنامج السنوات المتوسطة
٨	٤- برنامج الدبلوم الأمريكي و برنامج المقررات:
٩	B-مخالفات وعواقب انتهاك الأمانة الأكاديمية
٩	مخالفات انتهاك الامانة الادبية:
٩	أ - الغش :
١٠	ب- الانتحال:
١٠	ج - التدليس أو الكذب:
١٠	المسؤوليات:
١٠	أ - سيعمل الطالب على:
١٠	ب - سيعمل المعلم على:
١١	ج- سيعمل أولياء الأمور على:
١١	د- ستعمل إدارة المدارس على:
١١	المخالفة للمرة الأولى:
١١	المخالفة للمرة الثانية:
١٢	المخالفة للمرة الثالثة:
١٢	المراجع:

المقدمة

رسالة مدارس الظهران الأهلية

انطلاقاً من مبادئ ديننا الإسلامي، فإنّ رسالة مدارس الظهران الأهلية هي تمكين كل طالب ليكون مفكراً ومتعلماً مدى الحياة، ثنائي اللغة، متفاعلاً ويحدث فرقاً إيجابياً محلياً وعالمياً.

رؤية مدارس الظهران الأهلية

رؤيتنا هي أن نقدم تعليماً بمستوى عالمي و بهوية عربية وإسلامية من خلال مجتمع تعلّمي رائد يتصف بالاستدامة والمسؤولية الاجتماعية.

بيان مهمة منظمة البكالوريا الدولية

تهدف البكالوريا الدوليّة إلى تطوير الشباب ذي الذهنية الاستعلامية، المطلعين، المتعاطفين مع الآخرين، والذين يُساعدون على خلق عالم أفضل وأكثر سلاماً من خلال التفاهم والاحترام ما بين لثقافات المتنوعة. ولتحقيق هذا الهدف، تعمل المنظمة يداً بيد مع المدارس والحكومات والمنظمات الدوليّة لتطوير برامج تعليم دولي تتسم بالتحدي وتتمتع بتقييم دقيق جداً. تُشجع هذه البرامج الطلاب في أنحاء العالم ليُصبحوا متعلّمين فاعلين و متعاطفين مع الآخرين ولكي يستمروا في التعلّم مدى الحياة مدركين أنّ الآخرين على اختلافاتهم قد يكونون على صواب أيضاً. و لكون مدارس الظهران الأهلية مدرسة معتمدة لبرنامج السنوات الابتدائية، ومرشحة لبرنامج السنوات المتوسطة، و تسعى أن تكون إحدى مدارس منظمة البكالوريا الدولية، لذلك فهي تتوافق مع مهمة منظمة البكالوريا الدولية و ملامح تعليميها.

ملامح متعلّم البكالوريا الدولية

تهدف جميع برامج البكالوريا الدوليّة إلى إعداد أفرادٍ يُفكرون بعقلية دوليّة و يُسهمون في خلق عالم أفضل و أكثر سلاماً، من خلال إدراكهم أنّهم يشتركون مع الآخرين في الطبيعة الإنسانيّة و في تعهد الأرض و الوصاية عليها. كمتعلمي البكالوريا الدوليّة نسعى إلى أن نكون:

مُتَسَائِلِينَ: ننمّي ملكات فضولنا، ونطوّر المهارات اللازمة للتساؤل والبحث. ونعرف كيف نتعلم بأنفسنا ومع الآخرين. ونتعلم بحماسة ويستمر حينا للتعلم مدى الحياة

مُطَّلَعِينَ: نطوّر الاستيعاب المبني على المفاهيم ونستخدمه، ونستكشف المعرفة عبر مجموعة من الفروع المعرفية. وننخرط في القضايا والأفكار ذات الأهمية المحلية والعالمية

مفكرين: نستخدم مهارات التفكير الناقد والتفكير الإبداعي في التحليل ونبادر الى العمل المسؤول حيال المشاكل المعقدة. ونتولى زمام المبادرة لاتخاذ قرارات منطقية وأخلاقية

مُتَوَاصِلِينَ: نعبر عن أنفسنا بثقة وإبداع بأكثر من لغة وبطرق كثيرة. ونتعاون تعاوناً فعلياً ونصغي لوجهات نظر الآخرين أفراداً وجماعات. للتعلم والاستفادة من تجاربنا.

ذوي مبادئ: نتصرف باستقامة وأمانة وبحس شديد بالإنصاف والعدالة، واحترام تجاه كرامة الإنسان وحقوق الإنسان في كل مكان. ونتحمل المسؤولية عن تصرفاتنا وتبعاتها.

منفتحي العقل: نفهم ثقافتنا وتاريخنا الشخصي وقيم الآخرين وتقاليدهم ونقدّر ها حق تقدير. ونسعى للاطلاع على مجموعة من وجهات النظر ونقيّمها، ونحن على استعداد للتعلم والاستفادة من تجاربنا.

مُهْتَمِينَ: نبدي العطف والحنو والاحترام. ونلتزم بالتعاون لتقديم الخدمة ونعمل لإحداث تغيير إيجابي في حياة الآخرين وفي العالم من حولنا.

مُجَازِفِينَ: نتعامل مع الغموض بتدبّر وتصميم وعزم. ونعمل بمفردنا وبالتعاون مع الآخرين لاستكشاف أفكار جديدة واستراتيجيات مبتكرة. ونحن ماهرون في حل المشاكل ومرنون في وجه التحديات والتغيير.

مُتَوَازِنِينَ: نفهم أهمية توازن الجوانب المختلفة من حياتنا- الفكرية، والبدنية، والعاطفية- لتحقيق الخير والسعادة والرفاهية الشخصية لنا وللآخرين. وندرك علاقة الاعتماد المتبادل بيننا وبين الآخرين وبين العالم الذي نحيا فيه.

مُتَأَمِّلِينَ: نُمعن التفكير في العالم وفي أفكارنا وتجربتنا. ونعمل على فهم مواطن القوة والضعف لدينا لكي ندعم تعلمنا ونموّنا الشخصي.

فلسفة مدارس الظهران الأهلية في التعليم

نحن نهدف إلى تعليم الطفل ككل، ونؤثر على مشاعره وعقليته، ونقدّم له المهارات الفكرية، والشخصية، والعاطفية، والاجتماعية للعيش والتعلم والعمل في عالم العولمة المتغيّر بسرعة. كما أننا نهدف إلى تربية أجيال يروّون أنفسهم مواطنين في دولتهم، ومواطنون في العالم، ويلتزمون بالقيام بتقديم المساعدة لجعل عالمهم مكاناً أفضل.

فلسفتنا في التعليم هي أنّ التعليم مرتبط برسالتنا. نحن نسعى إلى توفير عملية تعلم بناءة مستندة إلى التقصي، والتأزر، والعمل، والتأمل، والتي ينتج عنها تعلم أكاديمي صارم ذو مغزى، ومتجاوز التخصصات، يربطه الطلاب والطالبات بالحياة الواقعية، ويطبّقون الحلول على المشاكل الواقعية. ومما يعادل ذلك في الأهمية هو تعلم السمات التي تصفها ملامح المتعلم، والمواقف التي تدعم التعلم مدى الحياة. نحن نعتقد أنّ التقويمات تلعب دوراً هاماً في التعليم، ويجب أن تكون متعددة الجوانب ومدمجة مع آلية التعلم والتخطيط له. نحن نعتقد أنّ

الطريقة الوحيدة لتعزيز استمرارية التعلّم مدى الحياة هي ربطه مع المشاعر الإيجابية، والتي تشمل الإحساس القوي بالتطوّر الشخصي والشعور بالإنجاز.

نحن نؤمن بأهميّة الاتساق في إيجاد جو إيجابي يسوده الاحترام والمسؤوليّة، جميع طلابنا وطالباتنا يستحقون فرص متكافئة، ويجب أن يُعاملوا باحترام وكرامة متساوية. ومع ذلك، نحن ندرك أنّ كوننا عادلون مع الجميع، نحتاج لتطبيق التمايز في النوع والكمّ وفي الدعم التعليمي.

نحن نؤمن بأن اللغة عامل أساسي للتطور الفكري، والاجتماعي، والعاطفي، ولذلك فإن كل معلم هو معلّم لغة. أهدافنا هي تقدير ودعم تطوير اللغة العربية والانجليزية. نحن نركّز على الطبيعة المتعددة التخصصات لتعلّم اللغة عن طريق تعليم اللغتين من خلال المحتوى.

استراتيجية مدارس الظهران للتقدم المستمر

تستند مناهجنا لضمان التطوير المستمر إلى ثقافة المجتمع التعلّم المهني الرائد (PLC)، التي تتطلب التعلّم المستمر لكل فرد داخل المدرسة، بغض النظر عن العمر أو المنصب. يجب أن يكون التعلّم فردياً وتأزرياً من خلال عمليّة التقصي والعمل والتأمل التكرارية المتمثلة في نموذج التغذية الراجعة اللولبية: ("عادات العقل، كوستا ومالك، ١٩٩٥م")

تسترشد هذه العملية بالمعايير التي تستند إلى البحث والمعترف بها دولياً لتعلّم الطلاب. ومما يدعم التقدم لدينا المحكات الأربعة لتقييم برامج مدارس الظهران الأهلية، ومعايير التعلّم الجيّد، ومعايير العمل الجيّد الموضحة في خطة مدارس الظهران الأهلية للتقدم المستمر في التعلّم (PCPL). يتم تقييم التقدم من خلال أدوات موجهة لجميع تلك المعايير، وقد تم تصميم الخطط الجديدة بناءً على التأمل في النتائج. تتطلب المحافظة على ثقافة المجتمع المهني التعليمي أيضاً سياسات وإجراءات واضحة ومعلنة ومُحدّثة، يتم تطبيقها من قبل جميع المعنيين باتساق. والعناصر الرئيسية لهذه الثقافة ممثلة في ركائز مدارس الظهران الأهلية.

A- فلسفة مدارس الظهران الأهلية في الأمانة الأكاديمية

يحظى المجتمع المدرسي بكافة مكوناته في مدارس الظهران الأهلية بروح من الثقة المتبادلة والأمانة العلمية التي تعتبر مركزية وأساسية في قيمنا الإسلامية ومنسجمة مع رسالة مدارسنا، ملامح متعلم البكالوريا الدولية، كما أنه يمثل أعلى مستوى ممكن من التعبير عن القيم المشتركة بين أعضاء المجتمع المدرسي. يتوقع أن يلتزم الطلاب، المدرسين، و الأهالي بسياسة الأمانة الأكاديمية. تعتقد المدارس أنه بذلك سيتم ترسيخ هذه القيم في المجتمع.

١ - برنامج السنوات الابتدائية:

برنامج السنوات الابتدائية هو برنامج يستند إلى التقصي، ويُختتم في الصف الخامس الابتدائي بمعرض برنامج السنوات الابتدائية. ويعد المعرض تقصي متعدد التخصصات حيث يعمل الطلاب والطالبات على التحديد، والبحث، واقتراح حلول لمشاكل وقضايا الحياة الواقعية. خلال إجراء الأبحاث لإنجاز هذه المهمة التي تنطوي على تحدي، سيواجه الطلاب والطالبات الكثير من المصادر المختلفة وسيقومون باستخدامها ضمن أبحاثهم، وسيحتاجون إلى إقرار جميع هذه المصادر ونسبها إلى كُتابها الأصليين بالشكل الصحيح.

يحتاج طلابنا وطالباتنا إلى فهم أهمية الإقرار بأفكار وأعمال الآخرين، كما يجب أن يتعلموا أنه من غير المقبول نسخ ولصق العمل من الانترنت، أو من الكتب، ثم تسليمه كعمل من إعدادهم. نحتاج إلى تعليم الطلاب والطالبات كيفية تلخيص الأفكار، ونساعدهم على فهم أنه بإمكاننا مشاركة الأفكار والأعمال ولكننا يجب أن ننسب هذه الأفكار والأعمال إلى كُتابها الأصليين. كما يجب أن يكون الطلاب والطالبات على وعي بأن ذلك ينطبق على استخدام أعمال الأصدقاء وأفراد العائلة أيضاً.

يجب أن يُقرّ الطلاب والطالبات بمصادرهم عند عرضهم لأي عمل بحثي، وذلك وفقاً لجدول التوقعات من كل مرحلة. يتحمل معلمو ومعلمات الصف مسؤولية نمذجة وتعزيز الممارسات الجيدة.

يحدّد الجدول أدناه توقعاتنا من طلابنا وطالباتنا في كل مرحلة دراسية:

المرحلة	التوقعات
رياض الأطفال	تحديد المصدر بوضوح (كتاب، موقع الكتروني، شخص ...)
أول + ثاني ابتدائي	تحديد النوع، وعنوان المصدر واسم الكاتب.
ثالث + رابع ابتدائي	تسليم أعمالهم مكتوبة باستخدام كلماتهم الخاصة. البدء بتسجيل اسم الكاتب وعنوان المصدر. لا يقومون بالنسخ ولا يسمحون للآخرين بنسخ أعمالهم.
خامس ابتدائي	تسليم أعمالهم مكتوبة باستخدام كلماتهم وأفكارهم الخاصة. لا يقومون بالنسخ ولا يسمحون للآخرين بنسخ أعمالهم. تسجيل اسم الكاتب، وعنوان المصدر، والناشر، وسنة النشر. كما يسجلون عنوان الموقع الالكتروني، والرابط، والبيانات التي تم الوصول إليها، ومرجعية الصور.

٢ - برنامج السنوات المتوسطة:

في برنامج السنوات المتوسطة، تكون طرق تعلم المهارات مربوطة بشكل خاص بالأمانة الأكاديمية نظراً لروابطها الواضحة بكفاءات التطوير للطلاب في إدارة الذات، والبحث، والتواصل. يتحمل معلمو برنامج السنوات المتوسطة مسؤولية إرشاد ودعم الطلاب والطالبات حول تطوير الأمانة الأكاديمية بطرق تُعدّهم للدراسة في المراحل التالية. كلما اكتسب الطلاب والطالبات خبرات خلال دراسة برنامج السنوات المتوسطة،

كلما استطاعوا تطوير المفاهيم والسلوكيات اللازمة لتجنب الصعوبات في التقييمات القادمة، وكذلك الدورات الدراسية والمشاريع الختامية". (IBO, 2014)

٣- المرجعية في برنامج السنوات المتوسطة

يتوقع من الطلاب والطالبات البدء في استخدام الاقتباس الصحيح في بداية برنامج السنوات المتوسطة، يتدرج هذا التوقع بناءً على العمر، والوقت. يتوقع من الطلاب والطالبات استخدام المرجعية الصحيحة والمناسبة في جميع مجالات المواد وفقاً لنمط APA / MLA. ويشتمل ذلك على الاقتباس ضمن النص، وقائمة الأعمال في نهاية المستند. يتطلب من الطلاب والطالبات أيضاً فهرسة الصور وأية ممتلكات فكرية أخرى يستخدمونها ضمن عملهم. ويجب استخدام قائمة المراجع، والمراجع المشروحة عند طلبها فقط، ويحدد ذلك خلفية الطالب/ة في مجال القراءة. يحدد الجدول أدناه توقعاتنا من طلابنا وطالباتنا في كل مرحلة دراسية:

المرحلة	التوقعات
برنامج السنوات المتوسطة ١	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير عدة مهارات في تدوين الملاحظات. • تقييم واستخدام مصدر مناسب مع التوجيه. • أهمية نسب أعمال وأفكار الآخرين إليهم ... إلخ • معرفة ماذا يقصد بالتصرف المتسم بالأمانة الأكاديمية في عدد من المواقف (بما فيها الاختبارات). • كيفية استخدام المصادر الإلكترونية والمكتوبة لأغراض البحث. • تلخيص وإعادة صياغة المواد بشكل مبسط من المصدر. • استخدام الاقتباس المباشر والاستشهاد من داخل النص. • طرق بسيطة للإقرار بالمعلومات التي تم الاستعانة بها من المصادر الإلكترونية. • إعداد قائمة بالمراجع وفقاً لنمط APA / MLA • استخدام أسلوب مرجعي متفق عليه مع التوجيه.
برنامج السنوات المتوسطة ٢	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير عدة مهارات في تدوين الملاحظات. • تقييم واستخدام مصدر مناسب مع التوجيه. • معرفة ماذا يقصد بالتصرف المتسم بالأمانة الأكاديمية في عدد من المواقف (بما فيها الاختبارات). • استخدام استراتيجيات لتقويم مصداقية وصحة مواد المصدر.

<ul style="list-style-type: none"> • طرق للإقرار بالمصادر بشكل غير رسمي في الكتابة والتحدث. • استخدام أسلوب مرجعي متفق عليه مع التوجيه. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تطوير عدة مهارات في تدوين الملاحظات. • تطوير وتقييم واستخدام مجموعة مصادر مناسبة مع التوجيه. • مهارات إعادة صياغة وتلخيص وتعديل مواد المصدر • استخدام أسلوب مرجعي متفق عليه مع التوجيه. 	برنامج السنوات المتوسطة ٣
<ul style="list-style-type: none"> • النظر إلى التحيز في المواد المرجعية. • اختيار وتقييم واستخدام مجموعة مصادر مناسبة كل على حدة. • استراتيجيات لتقويم مصداقية وصحة مواد المصدر. • استخدام أسلوب مرجعي متفق عليه بشكل مستقل. 	برنامج السنوات المتوسطة ٤
<ul style="list-style-type: none"> • تطوير تقنيات لاستخدام المواد المترجمة. • تطوير مهارات أساسية للإقرار بالمواد التي تم اقتباسها من المصدر باستخدام أنماط الاقتباس المعترف بها MLA/APA • تطبيق إرشادات الاستخدام العادل واحترام الملكية الفكرية. • اختيار وتقييم واستخدام مجموعة مصادر مناسبة كل على حدة. • استخدام أسلوب مرجعي متفق عليه بشكل مستقل. 	برنامج السنوات المتوسطة ٥

٤- برنامج الدبلوم الأمريكي وبرنامج المقررات:

يتوقع من جميع طلاب وطالبات برنامج الثانوية الدبلوم الأمريكي و المقررات، استخدام المرجعية الصحيحة والمناسبة في جميع مجالات المواد وفقاً لنمط APA / MLA. ويشتمل ذلك على قائمة الأعمال الدقيقة في نهاية المستند، والاقتباس ضمن النص. يتطلّب من الطلاب والطالبات أيضاً فهرسة الصور وأية ممتلكات فكرية أخرى يستخدمونها ضمن عملهم. ويجب استخدام قائمة المراجع، والمراجع المشروحة عند طلبها فقط، ويحدد ذلك خلفية الطالب/ة في مجال القراءة. يحدّد الجدول أدناه توقعاتنا من طلابنا وطالباتنا في كل مرحلة دراسية:

المرحلة	التوقعات
الصف الأول الثانوي (مقررات)	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير تقنيات لاستخدام المواد المترجمة. • تطوير مهارات أساسية للإقرار بالمواد التي تم اقتباسها من المصدر باستخدام أنماط الاقتباس المعترف بها MLA/APA

<ul style="list-style-type: none"> • تطبيق ارشادات الاستخدام العادل واحترام الملكية الفكرية. • اختيار وتقييم واستخدام مجموعة مصادر مناسبة كل على حدة. • استخدام أسلوب مرجعي منسق عليه بشكل مستقل. 	
<ul style="list-style-type: none"> • مهارات متنوّعة لتدوين الملاحظات. • تقنيات للإقرار بمعلومات المصدر ضمن النص. • إعادة صياغة وتلخيص وتعديل مواد المصدر. • استراتيجيات مختلفة لتقويم مصداقية وصحة مواد المصدر. • تطوير تقنيات لاستخدام المواد المترجمة. 	<ul style="list-style-type: none"> • الصف الثاني ثانوي
<ul style="list-style-type: none"> • كيفية جمع معلومات لمهام البحث. • كيفية كتابة ورقة بحث. • إعداد قائمة بالمراجع والاقتباس ضمن النص وفقاً لنمط APA / MLA • تطبيق ارشادات الاستخدام العادل واحترام الملكية الفكرية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الصف الثالث ثانوي

B- مخالفات وعواقب انتهاك الأمانة الأكاديمية

يتوقع من طلاب مدارس الظهران الأهلية أن يتصرفوا بشرف في مسيرتهم العلمية. ولهذا فإن الغش والانتحال والكذب أو التدليس تخرق مبادئ السلوك الأخلاقي وتعتبر غير مقبولة في مدارسنا. تحظر سياسة الأمانة الأكاديمية المخالفات التالية:

مخالفات انتهاك الامانة الادبية:

أ - الغش :

(أمثلة على الغش، ليست على سبيل الحصر)

- نسخ عمل طالب آخر.
- السماح لطالب آخر بنسخ العمل.
- استخدام أي مواد بدون إذن صاحبها سواء أكانت مكتوبة أم مرئية أم مسموعة.
- التحدث مع طالب آخر أو النسخ من ورقته أو إعطاء أو تلقي معلومات بالإشارات أو أي شكل من أشكال الاحتيال خلال التقييمات (اختبارات -مهام).
- استخدام ملاحظات مكتوبة أو أي نوع من المعلومات بدون إذن خلال التقييمات.
- تبادل أسئلة أي شكل من أشكال التقييمات أو أي معلومات حولها بدون إذن من المعلم.

ب- الانتحال:

(أمثلة على الانتحال، ليست على سبيل الحصر)

- تقديم الطالب لعمل طرف آخر وادعاء ملكيته بما في ذلك استخدام نفس النص أو البرمجة أو الشفرة الحاسوبية أو الأفكار بدون توثيق و استشهاد مناسب.
- النقل الحرفي بدون استخدام علامات التنصيص أو عدم ذكر مصدر المادة.
- جعل الطالب شخصا آخر يقوم بإنجاز عمل أو مهمة عنه ونسبة ذلك لنفسه.

ج - التدليس أو الكذب:

(أمثلة على التدليس /أو الكذب، ليست على سبيل الحصر)

- تصريح الطالب شفويا أو كتابيا بشيء غير صحيح بنية الاحتيال
- إعطاء الطالب انطباعات مضللة أو خاطئة
- تزوير تواريخ رسمية
- ادعاء الطالب تسليم أعمال أو مواد واتهام الآخرين بإتلافها أو إضاعتها
- انتحال الطالب شخصية أخرى أو الطلب من الآخرين فعل ذلك بهدف الاحتيال على النظام المدرسي
- عبث الطالب بالدرجات على ورقة مصححة بعد استلامها وطلب تعديل العلامة على أساس ذلك

المسؤوليات:

أ - سيعمل الطالب على...

- التوقيع على تعهد الالتزام بالسياسة مع والديه مع بداية كل عام دراسي.
- الالتزام بالأمانة الأكاديمية في كل مجالات عمله.
- تحضير الطالب نفسه لكل أشكال التقييمات بصورة جيدة.
- السعي للحصول على مساعدة إضافية من المعلمين عند الحاجة.
- استخدام توثيق مناسب لكل المصادر في أعماله.
- استخدام التكنولوجيا بمسؤولية في ضوء القوانين والقواعد والتوقعات التي تضعها المدرسة / المعلمون.

ب - سيعمل المعلم على...

- وضع ونمذجة وتكريس ممارسات أخلاقية دالة في علاقته مع الطلاب داخل الصف.
- الأخذ بعين الاعتبار الوقت المتاح لدى الطلاب في تحديد الأعمال المطلوبة التي تساعد في تحقيق الأهداف.

- التبليغ عن المخالفات ذات الصلة للإدارة.
- التحاور مع مخالفي سياسة الأمانة الأكاديمية.
- الاتصال مع ولي أمر الطالب بخصوص المخالفات ذات الصلة.
- تسجيل درجة الرسوب في المهمة.

ج- سيعمل أولياء الأمور على...

- مراجعة وتوقيع التعهد بالالتزام على سياسة الأمانة الأكاديمية مع ابنه/ ابنته بداية كل سنة دراسية.
- تشجيع الأبناء على الالتزام بمستوى عالي من النزاهة، والأمانة، والمسؤولية الشخصية.
- قيام ولي الأمر بتقديم الدعم للمدرسة وإدارتها في تطبيق سياسة الأمانة الأكاديمية.
- مساعدة ولي الأمر / ابنته في اختيار مساقات مناسبة لتجنب العمل الزائد والالتزامات اللامنهجية الإضافية.

د- ستعمل إدارة المدارس على...

- التأكد من استلام سياسة الأمانة الأكاديمية من طرف الموظفين والموظفات، والطلاب والطالبات، وأولياء الأمور
- المساعدة في توفير بيئة مشجعة للالتزام بسياسة الأمانة الأكاديمية.
- توفير تدريب شامل ومنتظم على تطبيق سياسة الأمانة الأكاديمية.
- المحافظة على سجلات دقيقة حول مخالفات سياسة الأمانة الأكاديمية.
- التأكد من أن سياسة الأمانة الأكاديمية تُطبَّق باتساق من قبل الجميع.
- نشر سياسة الأمانة الأكاديمية على موقع المدارس.

المخالفة للمرة الأولى:

- التحويل الفوري للطالب إلى الإدارة والمرشد الطلابي للتحقيق وسيتم تسجيل المخالفة في سجله الدائم.
- إبلاغ ولي الأمر بالمخالفة من قِبَل المعلم.
- يُطلب من الطالب إعادة العمل وتسليمه من جديد بإشراف من المعلم.

المخالفة للمرة الثانية:

- التحويل الفوري للطالب إلى الإدارة والمرشد الطلابي بهدف اتخاذ إجراء تأديبي.
- عقد اجتماع بين الإدارة والمعلم والمرشد وولي الأمر وسيتم احتجاز الطالب.
- في حال كان الطالب عضواً في أنشطته غير صفية (تشمل ولا تقتصر على الجمعيات والفرق الرياضية والجمعيات الفخرية)، فإن الإدارة سَتُبَلِّغُ رُعاة هذه الأنشطة بهذه المخالفة.

- يستثنى الطالب من المشاركة في رحلات محلية او دولية مع هذه الجماعات.
- تقرر المدرسة تنفيذ أي عواقب إضافية للعضو.
- قد تشمل العواقب على الحرمان من المكافاة على العمل وإعطاء درجة رسوب على التقييم.

المخالفة للمرة الثالثة:

- تُبلغ الادارة أولياء الامر حالاً.
- يتم عقد اجتماع يشمل الادارة والمعلم والمرشد الطلابي وأحد الوالدين، وسيتم احتجاز الطالب. سيتم مناقشة العقوبات لأي مخالفات اضافية لسياسة الامانة الاكاديمي. قد يُتخذ اجراء تأديبي بديل ايضاً.
- في حال كان الطالب عضواً في أنشطه غير صفية (تشمل ولا تقتصر على الجمعيات والفرق الرياضية والجمعيات الفخرية)، فإن الادارة ستُبلغ رعاة هذه الانشطة بهذه المخالفة.
- يفقد الطالب امتياز المشاركة في جميع الانشطة الغير صفية ويُستثنى من أي مشاركة أخرى في هذه النشاطات.
- مُصادرة التصديق على العمل وإعطاءه الطالب علامة الرسوب في التقييم.
- حرمان الطالب من الإكمال في المدارس للعام الأكاديمي للقادم.

المراجع:

تم الاستعانة بالمستندات التالية لتطوير هذه السياسة:

- SIS. (2017). *Academic honesty policy*. Skagerak International School
- UNIS. (2014). *Academic honesty policy*. United Nations International School
Hanoi
- HCMC. (2016). *Academic honesty policy and procedure*. European International
School Ho Chi Minh City
- IBO. (2014). *MYP: From Principles into Practice*. Cardiff: International
Baccalaureate Organisation.
- IBO. (2009). *Diploma Programme: Academic Honesty*. Cardiff: International
Baccalaureate Organisation. IBO. (2009).
*Making the PYP happen: A curriculum framework for international primary
education*.
Cardiff: International Baccalaureate Organisation.
- IBO. (2011). *General regulations: Middle Years Programme*. Cardiff:
International Baccalaureate Organization

