



مدارس الظهران الأهلية  
Dhahran Ahliyya Schools

مجتمع لتأهيل غير ربحي  
A not for profit learning community

# التقرير السنوي

## 2019-2018

التقرير السنوي للعام ١٤٣٩-١٤٤٠ هجري

المملكة العربية السعودية  
مدارس الظهران الأهلية  
التقرير السنوي للعام ١٤٣٩-١٤٤٠ هجري

[www.das.sch.sa](http://www.das.sch.sa)

 DAS\_Schools

# سنكون كل عام أفضل من الذي قبله

شعار مدارس الظهران الأهلية



## الفهرس

04	الرسالة والرؤية وملامح المتعلم
07	رسالة رئيس المدارس
08	المجلس الاستشاري
10	مجلس الخريجين
12	مساهمات دار الكتاب التربوي في تطوير التعليم في العالم العربي
13	مدارسنا بالأرقام
14	المصروفات/الإيرادات
15	معدل الإيراد وتكلفة الطالب لثلاث السنوات الماضية
18	طلابنا بالأرقام
22	الجامعات التي التحق بها الخريجون والخريجات من الدفعة ٢٧ إلى الدفعة ٣٤
26	التسجيل والقبول/ أعداد الطلاب في مدارس البنين والبنات
27	مواردنا البشرية



## رسالة مدارس الظهران

انطلاقاً من مبادئ ديننا الإسلامي، فإن رسالة مدارس الظهران الأهلية هي تمكين كل طالب ليكون مفكراً ومتعلماً مدى الحياة، ثنائياً اللغة، متفاعلاً ويُحدث فرقاً إيجابياً محلياً وعالمياً.

## رؤية مدارس الظهران

رؤيتنا هي أن نقدم تعليماً بمستوى عالمي وبهوية عربية وإسلامية من خلال مجتمع تعليمي رائد يتصف بالاستدامة والمسؤولية الاجتماعية.

## المجارات اللغوية لمدارس الظهران الأهلية



عائلة



مجتمع



مختبر

“

التعليم هو ليس تعلم الحقائق  
إنما هو تدريب العقل على التفكير

ألبرت آينشتاين

# ملاح متعلم البكالوريا الدولية

السمات المستهدفة في طلابنا/ملاح متعلم البكالوريا الدولية  
يتعلم طلاب مدارس الظهران الأهلية لكي يصبحوا:



## متسائلين

ننمي ملكات فضولنا، ونطور المهارات اللازمة للتساؤل والبحث. ونعرف كيف نتعلم بأنفسنا ومع الآخرين. ونتعلم بحماسة ويستمر حبنا للتعلم مدى الحياة.



## منفتحي العقل

نفهم ثقافتنا وتاريخنا الشخصي وقيم الآخرين وتقاليدهم ونقدرها حق تقدير. ونسعى للاطلاع على مجموعة من وجهات النظر ونقيّمها، ونحن على استعداد للتعلم والاستفادة من تجاربنا.

## مجازفين

نتعامل مع الغموض بتدبر وتصميم وعزم. ونعمل بمفردنا وبالتعاون مع الآخرين لاستكشاف أفكار جديدة واستراتيجيات مبتكرة. ونحن ماهرون في حل المشاكل ومرنون في وجه التحديات والتغيير..



## مهتمين

نبدي العطف والحنو والاحترام. ونلتزم بالتعاون لتقديم الخدمة ونعمل لإحداث تغيير إيجابي في حياة الآخرين وفي العالم من حولنا.

## مطلعين

نطور الاستيعاب المبني على المفاهيم ونستخدمه، ونستكشف المعرفة عبر مجموعة من الفروع المعرفية. ونخرط في القضايا والأفكار ذات الأهمية المحلية والعالمية.



## ملاح متعلم البكالوريا الدولية



### مفكرين

نستخدم مهارات التفكير الناقد والتفكير الإبداعي في التحليل ونبادر إلى العمل المسؤول حيال المشاكل المعقدة. ونتولى زمام المبادرة لاتخاذ قرارات منطقية وأخلاقية.



### متوازنين

نفهم أهمية توازن الجوانب المختلفة من حياتنا الفكرية، والبدنية، والعاطفية ولتحقيق الخير والسعادة والرفاهية الشخصية لنا وللآخرين. وندرك علاقة الاعتماد المتبادل بيننا وبين الآخرين وبين العالم الذي نحيا فيه



### متواصلين

نعبر عن أنفسنا بثقة وإبداع بأكثر من لغة وبطرق كثيرة. ونتعاون تعاوناً فعلياً ونصغي لوجهات نظر الآخرين أفراداً وجماعات.



### متأملين

نعمن التفكير في العالم وفي أفكارنا وتجربتنا. ونعمل على فهم مواطن القوة والضعف لدينا لكي ندعم تعلمنا ونمونا الشخصي.



### ذوي مبادئ

نتصرف باستقامة وأمانة وبحس شديد بالإنصاف والعدالة، واحترام تجاه كرامة الإنسان وحقوقه في كل مكان. ونتحمل المسؤولية عن تصرفاتنا وتبعاتها.



## رسالة الرئيس



### أعزأؤنا الأصدقاء والأهالي في مدارس الظهران الأهلية

نسعد بمشاركتم بعض  
المعلومات المهمة عن العام  
الأكاديمي الواحد والأربعين  
لمدارس الظهران الأهلية.  
نرجو أن تستمتعوا بقراءة  
هذا التقرير عن مدارسنا  
وإنجازاتنا وتقدمنا خلال عام  
٢٠١٨/٢٠١٩ م .

خالد التركي ،  
الرئيس وقائد المجلس الاستشاري

يسعدنا أن نطلعكم على أبرز المحطات في العام الدراسي 2018-2019. رغم أنها كانت سنة مليئة بالتطور والتقدم على العديد من الأصعدة ، ولكنها تميزت بحدثين مهمين للغاية.

أولاً ، تم تجديد عقد شراكة مدارس الظهران الأهلية مع شركة أرامكو السعودية للزيت لثمان سنواتٍ أخرى تضاف إلى أربعين عاماً من التعاون، وذلك بعد مناقشات استمرت عامين كاملين وأثمرت عن توقيع اتفاقية تعاون جديدة في شهر أبريل ، 2019.

هذا الاتفاق الجديد تحقق في ظل استمرار المجلس الاستشاري لمدارس الظهران الأهلية والذي شمل 6 أعضاء محتسبين على شركة أرامكو السعودية، مما مهد لمزيد من التعاون والتآزر بين الجانبين. علاوة على ذلك، فإن قيادة مدارس الظهران الأهلية والجهة المسؤولة عن ترسيخ هذه العلاقة من جانب أرامكو يجتمعان بشكل دوري مرة في الشهر لمناقشة المسائل التعليمية واللوجستية. توفر هذه الاجتماعات وسيلة تواصل أكثر فعالية لمواجهة التحديات، وتجنب المعوقات ، واستكشاف طرق أفضل للعمل معاً. نحن على يقين بأن هذه العلاقة ستضمن العمل السلس والتطوير المستمر للمدارس أثناء سعيها لتقديم تعليم عالمي المستوى بهوية عربية وإسلامية.

الإنجاز الرئيسي الثاني لهذا العام هو تجديد الاعتماد لدى AdvancED. يعتبر هذا الاعتماد محورياً في قياس جودة التعليم والتحسين المستمر في أية مدرسة. ويتم توثيق نتائج زيارة فريق الاعتماد للمدرسة التي تستغرق مدتها ثلاثة أيام في تقرير يمكن لأي شخص الاطلاع عليه. نحن فخورون بأنه تم تصنيف مدارس الظهران الأهلية على أنها "تتجاوز التوقعات" في ثمانية وعشرين معياراً من أصل ثلاثين في نظام AdvancED مع الإشارة إلى أن المعيارين الآخرين لم يتجاوزا التوقعات لأسباب خارجة عن إرادتنا ، لكننا مازلنا نحرز تقدماً في رفع مستوى العمل في هذين المجالين أيضاً.

شملت رحلة إعادة الاعتماد والاستعدادات المرافقة لها تجميع ودراسة وتحليل العديد من البيانات والسياسات والممارسات والثقافات المعتمدة في المدارس وهي مصنفة في ثلاث مجالات: القدرة على القيادة ، والقدرة على التعلم ، والقدرة على توفير الموارد.

شارك المجتمع المدرسي بجميع فئاته (طلاب، وأولياء أمور، ومعلمين، ومنسوبي الدعم الإداري والأكاديمي، وقيادة المدارس، وممثلين عن المجلس الاستشاري) في عملية الاعتماد من خلال التقصي والمقابلات. وقامت مدارس الظهران الأهلية بإجراء 13 استبانة إلكترونية تم من خلالها دراسة جو العمل وثقافة المدرسة، والاطلاع على آراء الطلاب ومنسوبي المدارس ومواضيع أخرى متنوعة. تم جمع هذه الاستطلاعات والمعلومات في قاعدة بيانات في وكالة الاعتماد، وليس في المدرسة. واستجاب 2710 فرد من أولياء الأمور ومعلمين وطلاب (الصفوف من 3 إلى 12) ، ثم استخدم فريق القادة البيانات والملاحظات لاتخاذ قرارات مبنية على البيانات لتحديد الخطوات القادمة. وقد تم تطوير خطط التحسين لمعالجة مجالات الحاجة الأكثر إلحاحاً ثم تم دمجها لاحقاً في الخطة الإستراتيجية الجديدة للمدرسة.

أكد الفريق الزائر أنه من الخصائص المميزة في مدارسنا "قوة الالتزام بالرسالة والرؤية لدى الزملاء في المدرسة" وأيضاً "التزامنا بالتقدم المستمر من خلال التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس والموظفين". نحن سعداء أن تربويين مهنيين استطاعوا لمس مواطن القوة هذه والتعرف عليها في مدة قصيرة علماً أنهم أشخاص محايدون من خارج مدارسنا ونحن على يقين بأن هذين العاملين هما مفتاح تحقيق شعارنا ، "كل عام ، سنكون أفضل مما كنا عليه في العام السابق".

نحن نتطلع إلى الاستمرار في المضي قدماً ، كأفراد وكفريق عمل لصالح طلابنا ولصالح تطوير التعليم في العالم العربي.

مع الاحترام والتقدير ،



## المجلس الاستشاري

كعادته اجتمع المجلس أربع مرات خلال العام الدراسي 2018-2019 من أجل دعم رسالة المدارس ورؤيتها. وتحقيقاً لهذه الرؤية، عمد المجلس إلى مناقشة القضايا المهمة في المدارس والتقارير الإدارية واقترحوا الحلول التي تتناسب مع التوجه الاستراتيجي للمدارس لتسهيل عمل الإدارة في حل هذه القضايا بما يخدم مصلحة طلابنا، ومدارسنا، ومجال التربية والتعليم في العالم العربي. أما أهم التغييرات والقرارات التي عمل عليها المجلس خلال هذا العام فتشمل:

02 إقرار سياسة حماية الطفل وتوجيه إدارة المدارس لتدريب جميع الموظفين تطبيقاً لهذه السياسة.

02

01 استمرار العمل بخطة الإحلال السعودي والحفاظ على نسبة السعودة

01

03 العمل على الحد من التحديات المالية من خلال رفع رسوم حصص المستفيدين من خدمات "وحدة دعم الطالب" إضافة إلى رسوم "اختبارات الطلاب المتقدمين للالتحاق في المدارس". كما عملت اللجان على تعزيز قدرة المدارس على إيجاد مصادر دخل إضافية من خلال "دار الكتاب التربوي للنشر" وتأسيس "مركز نمو للخدمات التربوية".

03

يتوزع أعضاء المجلس (في لجان دائمة للمجلس الاستشاري هي لجنة الحوكمة، اللجنة المالية والمخاطر، لجنة الموارد البشرية، لجنة التطوير، لجنة الخدمات التربوية الخارجية (الجدول أدناه)



د-سالي التركي

النائب الأعلى للرئيس



أ-خالد التركي

رئيس المدارس ورئيس المجلس الاستشاري



## أعضاء المجلس الاستشاري



أ. عبدالله غباني

رئيس لجنة الخدمات  
التربوية الخارجية



أ. عبدالله الزامل

رئيس اللجنة المالية



أ. صلاح الزامل

لجنة الموارد البشرية



د- نبيل عامودي

لجنة الحوكمة



أ. كاتي ضباط

لجنة الموارد البشرية



أ. نادر الدوحان

رئيس لجنة المرافق



أ. ساره المهيدب

لجنة الخدمات التربوية  
الخارجية



أ. عبدالرحمن المسند

لجنة المرافق



أ. رنا التركي

لجنة الحوكمة



أ. ماجد الفسلان

لجنة التقدم



أ. رامي التركي

رئيس لجنة الحوكمة



أ. لميس عبده

لجنة التقدم



أ. بدر عبدالكريم

لجنة التقدم



أ. رانيا المعلا

لجنة المرافق



## مجلس خريجي وخريجات مدارس الظهران الأهلية

أكمل المجلس التأسيسي للخريجين/ات والظهرانيين/ات دورته الأولى من أكتوبر ٢٠١٦ إلى أكتوبر 2019. وقبل تسليمه الشعلة إلى المجلس الجديد، قدم عددا كبيرا من الإنجازات تندرج جميعها تحت إطار وضع أسس تمكن المجلس المنتخب والأعضاء الجدد من البناء على ما تم تحقيقه والانطلاق لتحقيق المزيد من النجاحات.

إضافة إلى تقوية شبكة الخريجين والخريجات، وخدمة المدارس والطلاب، وخدمة المجتمع تركزت أهداف المجلس في نهاية الدورة الأولى على تأكيد الإستدامة، فتم إعداد دليل انتخابات المجلس التنفيذي، وتشكيل لجنة للإشراف على نزاهة الانتخابات، وتطوير آلية إلكترونية تتيح للخريجين والظهرانيين المسجلين في موقع الخريجين انتخاب 10 مرشحين (5 سادة، 5 سيدات).

أما الأهداف السنوية فتمثلت بالآتي:

- |                                  |    |                                                     |    |
|----------------------------------|----|-----------------------------------------------------|----|
| عقد لقاء سفراء الدفعات           | 02 | عقد لقاء الخريجين والخريجات والظهرانيين والظهرانيات | 01 |
| تحقيق مؤشرات الأداء لكافة اللجان | 04 | المشاركة في مناسبات وفعاليات المدارس                | 03 |
|                                  |    | إشراك الطلاب في أنشطة المجلس                        | 05 |

على صعيد اللجان، عملت لجنة شؤون الخريجين والخريجات على جمع قاعدة بيانات الخريجين والظهرانيين فتمكنت من إيجاد وسيلة تواصل واحدة على الأقل (إيميل أو جوال) مع 2156 خريج /ة وظهراني/ة. وأقرت سياسة استخدام قنوات التواصل الاجتماعي وعلتها مما رفع عدد متابعي المجلس على انستغرام إلى 902 متابع. أما الموقع الإلكتروني الخاص بالخريجين، فقد تم التحقق من هوية المسجلين فيه وتم تأكيد عضوية 830 خريج أو ظهراني (من أكمل سنة دراسية واحدة في مدارس الظهران الأهلية). وتكمن أهمية هذه العملية في أنها من متطلبات التصويت للمرشحين لعضوية مجلس الخريجين. إضافة إلى كل ما تقدم، خططت اللجنة ونسقت "ملتقى الخريجين السنوي" في المدارس بحضور عدد من الخريجين والظهرانيين وممثلين عن إدارة المدارس والمدرسين. وقد ارتفع عدد الحضور من 150 ضيفاً عام 2017-2018 إلى 250 عام 2018-2019.

أما لجنة المدارس والطلاب فتركز عملها على تمثيل العلاقة بين الخريجين وطلاب المدارس الحاليين. نسقت اللجنة 7 محاضرات تستهدف الطلبة من الصف التاسع إلى الثاني عشر ضمن برنامج المتحدثين الملهمين. سعت من خلال هذه المحاضرات إلى نقل معرفة الخريجين والظهرانيين وخبراتهم لطلاب مدارسنا. أما في برنامج التوجيه والإرشاد الجامعي، دعمت اللجنة الطلاب من خلال التنسيق مع خريجين مهنيين وذوي خبرة للتطوع كأعضاء في لجنة تحكيم مشاريع التخرج. كما وفرت فرصاً للطلاب للتواصل مع 36 خريجة و 14 خريج لإرشادهم ودعمهم من خلال التوجيه المباشر في مشاريعهم المدرسية.

ختاماً عملت لجنة المسؤولية الاجتماعية على دعم مبادرات خدمة المجتمع من خلال تعزيز العمل الاجتماعي للخريجين والخريجات وسعت اللجنة كذلك لتيسير مبادرات المسؤولية الاجتماعية للخريجين. وقد تم توثيق 9 مبادرات متنوعة وإعداد محاضرتين استهدفتا زيادة الوعي حول دور الخريجين والطلاب في خدمة المجتمع.



## أعضاء مجلس الخريجين والخريجات



أحمد الجبلي

لجنة دعم المدارس  
والطلاب  
دفعة ٨



فيصل النعيمش

أمين سر المجلس  
لجنة دعم المدارس والطلاب  
دفعة ١١



ندى العثمان

نائب الرئيس  
دفعة ١٧



نجيب السيهاتي

رئيس المجلس  
دفعة ١٠



هيفاء البسام

لجنة المسؤولية  
الاجتماعية  
دفعة ٢٧



حمد الرقيب

لجنة المسؤولية الاجتماعية  
دفعة ١٣



منال المهنا

لجنة دعم المدارس  
والطلاب  
دفعة ٢



سعيد سعيد

لجنة الخريجين  
دفعة ٦

نوف المعجل

لجنة المسؤولية الاجتماعية  
دفعة ١٤

سماح القصبي

لجنة الخريجين  
ظهرانية



## مساهمات دار الكتاب التربوي

كما أطلقت دار الكتاب التربوي منتجاً جديداً موجهاً للمدارس "المكتبة الصفية"، تمتاز هذه المكتبات بأنها مصنفة بحسب المستوى القرائي للطفل وفق محكات مبادرة عربي 21 التي أطلقتها مؤسسة الفكر العربي، كما قامت الدار بتزويد عدد من المدارس المحلية والخارجية بها.

واصلت دار الكتاب التربوي العمل على تحقيق رسالتها والتمثلة بتوفير مصادر تربوية عالية الجودة للتربويين. ومن أجل تحقيق هذه الرسالة، قامت الدار بالتعاون مع دور نشر عالمية مشهورة لأخذ حقوق ترجمة ونشر 7 كتب جديدة، ستكون متوافرة للتربويين في عام 2020 إن شاء الله.

ويهدف تشجيع وغرس حب القراءة باللغة العربية لدى الأطفال وتنمية قدراتهم القرائية، نظمت الدار معرض الكتاب السنوي الثالث عشر في مدارس الظهران الأهلية، الذي ضم نحو 350000 كتاب، 6000 عنوان، من 38 دار نشر عربية. حيث زار هذا المعرض العديد من المدارس والأهالي. كما شاركت الدار في عدة معارض دولية ومحلية للكتب: معرض الشارقة، مسقط، جدة، والكويت. إضافة إلى إقامة معارض مصغرة في بعض المدارس.

إضافة إلى ما سبق، وحيث أن الإجازة الصيفية لعام 2018/2019 كانت طويلة نسبياً، وحرصاً من دار الكتاب ومدارس الظهران الأهلية على الحفاظ على المستوى القرائي للأطفال أثناء الإجازة وعدم تأثره سلباً، قدمت الدار "مكتبتي الصغيرة" التي اشتملت على 20 قصة لكل صف من الروضة إلى الصف الثاني الابتدائي، ليقرؤها خلال الإجازة الصيفية.



مدارسنا بالأرقام

# تقرير مراجعي الحسابات

**Deloitte.**

ملازمته العامة والمحاسبون  
محلوسون ومراجعون المحاسبون  
طريق الملك عبدالعزيز  
الرياض رقم 1156437720  
التلفون 011 43411111  
www.audit.deloitte

## تقرير مراجع الحسابات المستقل

إلى الملكة  
مدارس الضيافة الأهلية  
الدمام - المملكة العربية السعودية

### تقرير حول مراجعة القوائم المالية

#### الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية لمدارس الضيافة الأهلية ("المؤسسة")، مؤسسة لربحية سعودية، والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في 31 يوليو 2019 وقائمة الدخل وقائمة التدفقات النقدية وقائمة الخزائن في حساب البنك لمدة المنتهية في ذلك التاريخ، وبمقتضى المعايير المحاسبية الدولية والإيضاحات التفسيرية الأخرى من رقم 1 إلى 10.

إن رأينا، إن القوائم المالية معروفة نظراً بكونها من كافة النواحي الموحدة، المركز المالي للمؤسسة كما في 31 يوليو 2019 وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية لسنة المنتهية في ذلك التاريخ طبقاً للمعايير الدولية لتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعتبر والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.

#### أساس الرأي

لقد قمنا بمراجعتنا طبقاً للمعيار الدولي للمراجعة المعتمد في المملكة العربية السعودية، إن مسؤولياتنا بموجب تلك المعايير تم توجيهها في القسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية في تقريرنا ونحن مستثون من المسؤولية طبقاً لقواعد سلوك وأداب مهنة المحاسبة في المملكة العربية السعودية تلك السلة بمراجعتنا القوائم المالية للمؤسسة كما وهذا يتطلب منكم وأداب المهنة طبقاً لتلك القواعد. ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومدعمة لتكون أساس الإبداء رأينا.

#### مسؤوليات الإدارة والموظفين بتحوكمة عن القوائم المالية

تعتبر الإدارة مسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً لمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعتبر والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، ونظام الشركات وعند تأسيس المؤسسة وعن نظام الرقابة الداخلي الذي تعتبره الإدارة ضرورياً لمكتملها من إعداد قوائم مالية خالية من التحريفات الجوهرية، سواء كانت ناتجة عن الغش أو الخطأ.

وبعد إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقرير إدارة المؤسسة عن إتقان كفاءة استمرارها وعن الإفصاح بصدقه بمتقضى الحال، عن الأمور ذات العلاقة بالاستمرارية واستخدام أساس الاستمرارية المحاسبي، ما لم تكن هناك نية لدى الإدارة لتسوية المؤسسة أو إيقاف أعمالها أو ليس هناك غير معلن بخلاف ذلك.

إن الموظفين بالتحوكمة، أي مجلس الإدارة مسؤولون عن الإشراف على عملية التقرير المالي للمؤسسة.



### تقرير مراجع الحسابات المستقل إلى مالك مدارس القويان الأهلية (تتمه)

#### مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية

تعالى أعضائنا في الحصول على التأكيد المعقول، وما إذا كانت القوائم المالية لكل خاضعة من التعريفات الجوهرية سواء كانت نتيجة من التص أو الخطأ، واستند تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا، إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من اليقين، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها طبقاً للمعايير الدولية للمراجعة المستقلة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تعريف جوهرية عندما يكون موجوداً، ويمكن أن نشأ التعريفات عن الغش أو الخطأ، وكنت جوهرية إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجوعها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستثمرون على أساس هذه القوائم المالية.

وكجزء من المراجعة طبقاً للمعيار الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، لدينا نظر عن الحكم المهني وشكلت على نزعة الشك المهني خلال المراجعة، وعلينا أيضاً:

- تحديد وتقييم مخاطر وجود أخطاء جوهرية في القوائم المالية لأجزاء خاصة سواء بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتطبيق إجراءات مراجعة استجابة لهذه المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية وبملائمة تكوين أساس لإبداء رأينا، وتحديد خطر عدم اكتشاف تعريف جوهرية ناتج من لغش أعلى من الخطر الناتج عن الخطأ، نظراً لأن الغش قد يتطوّر على تواجد أو تزوير أو حذف مقصد أو لغات مختلفة أو تجاوز لنظام الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للبيئة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف، وتقييم تأثيرات إبداء رأي في فاطمة الرقابة الداخلية.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات الصلة التي قدمت بها الإدارة.
- استنتاج مدى ملاءمة استخدام الإدارة لأسس الاستمرارية في المحاسبة، والتأكد من أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تلك جوهرية أو علاقة بالأحداث أو ظروف قد تشير شكاً كبيراً بشأن قدرة المؤسسة على البقاء كمنظمة مستمرة، وإذا خلاصتها إلى وجود عدم ذلك جوهرية، يكون مطلوباً منا أدلة الاستناد في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، يتم تحويل رأينا، وتنفذ استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا، ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تسبب في تركب المؤسسة عن البقاء كمنظمة مستمرة.
- تقييم عرض التعليل، وهيكلي ومستوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن الصعوبات والأحداث التي تمثلها بطريقة تمكن عرضاً عادلاً.

قد أُلغى البنك فيما يتعلق من بين أمور أخرى، بالنظر والفرص المتاحة للمراجعة والتدقيق الجوهرية للمراجعة، بما في ذلك أية أوجه قصور جوهرية في نظام الرقابة الداخلية لهذا واحتفظنا خلال المراجعة.



مبارك محمد يوسف وشركاهم  
محاسبون ومراجعون قانونيون

ياسر بن أحمد الخياط  
ترخيص رقم ٦٠٤  
٨ ربيع الثاني ١٤٤١ هـ  
٥ ديسمبر ٢٠١٩



## المصروفات

65,803,122.00

الرواتب وملحقاتها



13,993,665.00

إيجار مبنى المدارس



6,456,390.00

مصاريف ادارية وعمومية



1,983,231.00

الوسائل التعليمية



88,236,408.00

المجموع

## الإيرادات

85,289,600.00

إيرادات من الرسوم الدراسية



73,283.00

تبرعات من وزارة التعليم



-

تبرعات من أرامكو



3,087,724.00

الإيرادات أخرى



88,450,607.00

المجموع<sup>(١)</sup>

## الإيرادات من الرسوم الدراسية وتكلفة الطالب

المعدل  
41,973

2032 عدد الطلاب



85,289,600.00

الإيرادات<sup>(٢)</sup>

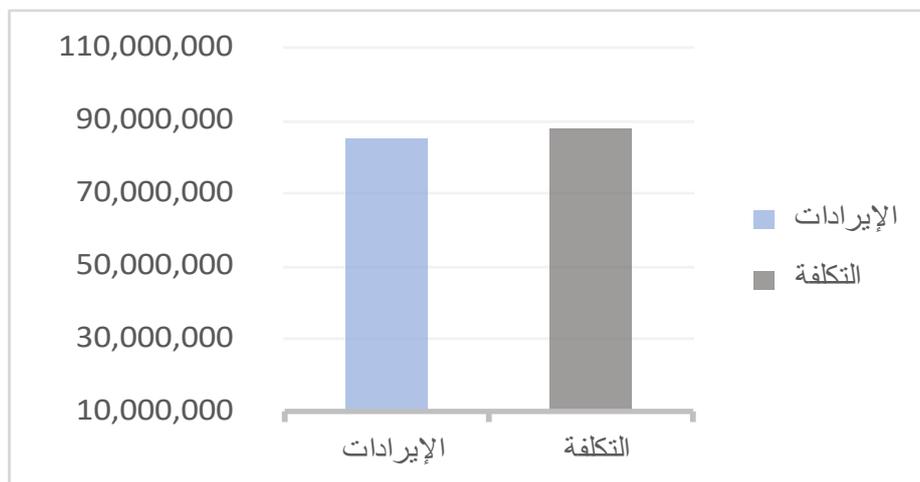
43,423

2032 عدد الطلاب



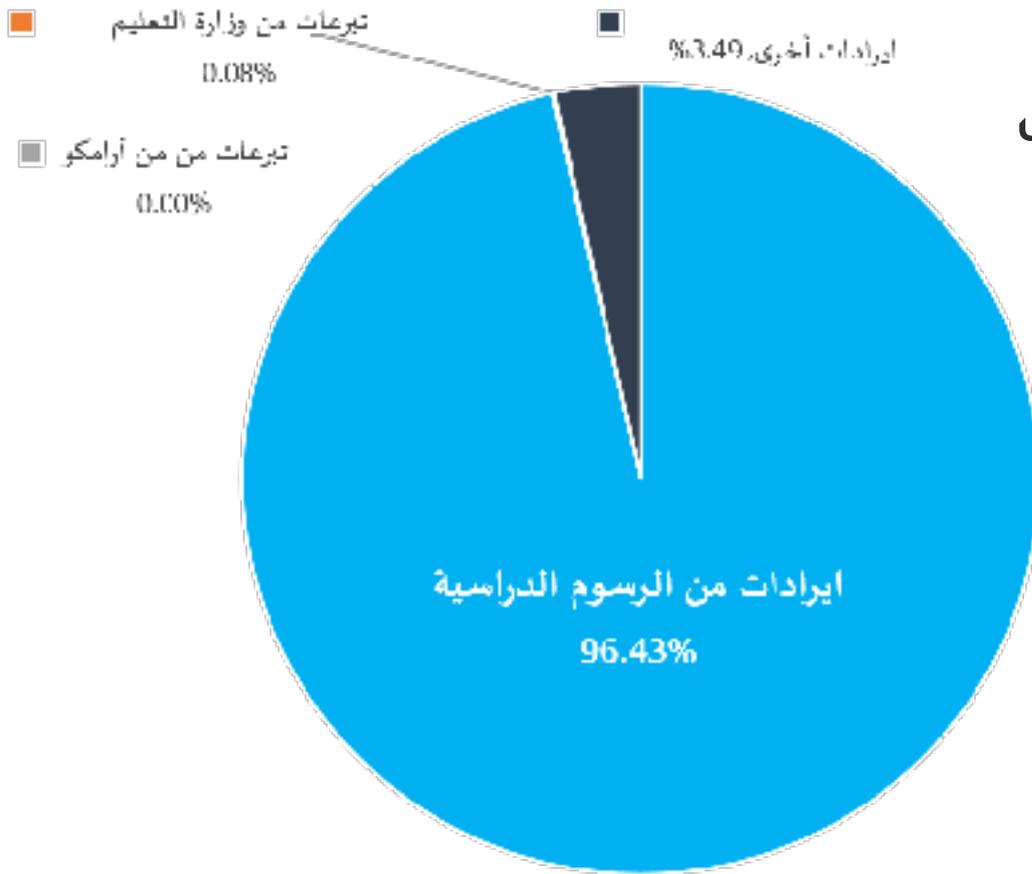
88,236,408.00

التكلفة

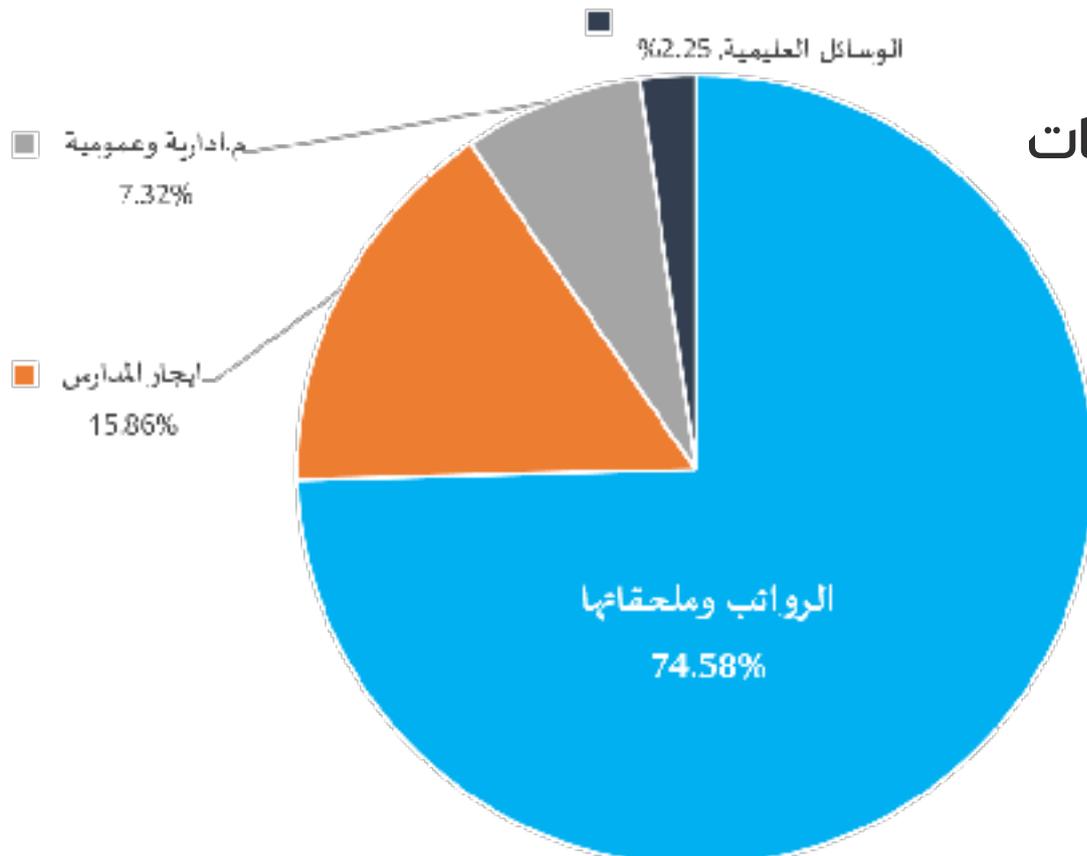




## الإيرادات



## المصروفات

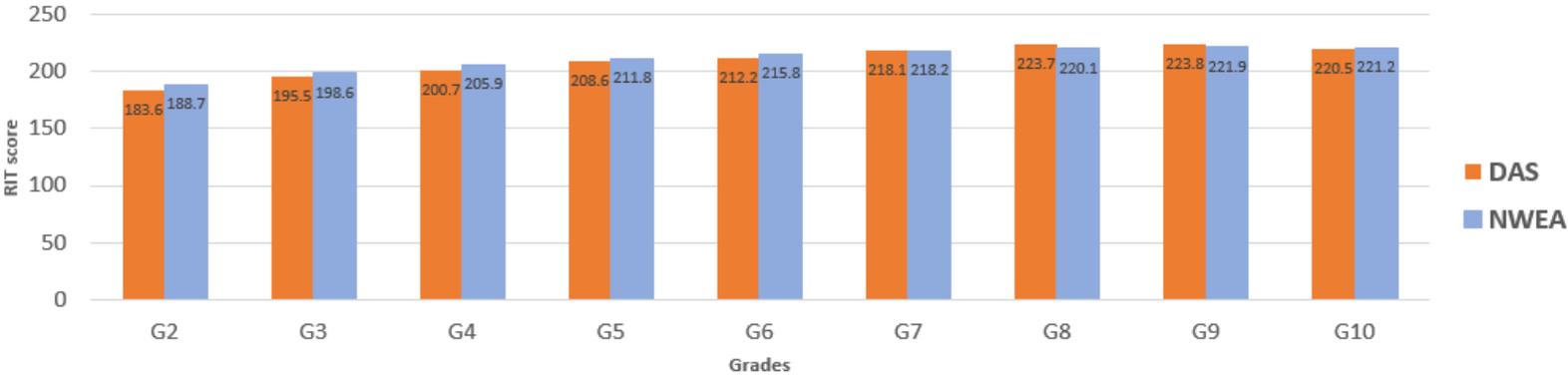


# طلابنا بالأرقام



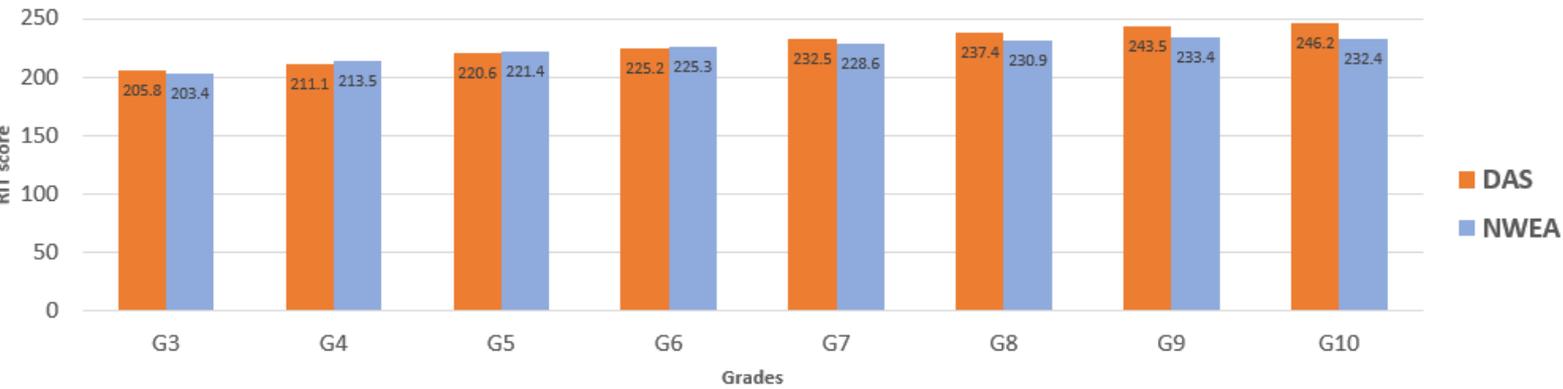


## DAS MAP MEAN RESULTS READING -SPRING 2019



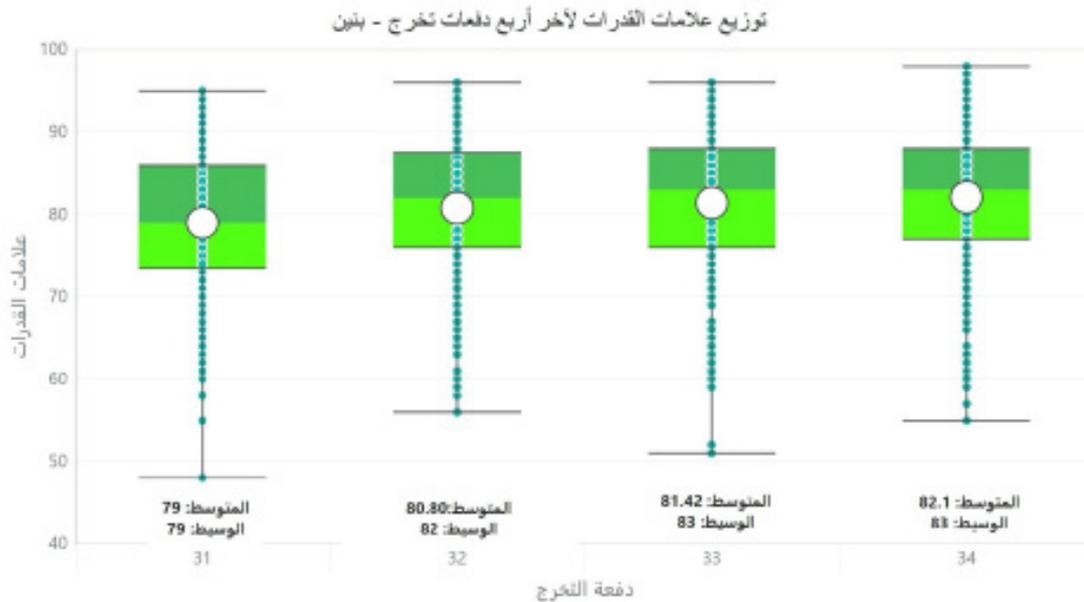
يوضح الرسم البياني أعلاه أن معدل متوسط نتائج درجات الـ RIT لطلاب مدارس الظهران الأهلية في الصفوف من 2 إلى 6 أقل من معدل المتوسط لـ NWEA في درجة الـ RIT بالنسبة للطلاب في تلك الصفوف في جميع أنحاء العالم، حيث لا يزال طلاب مدارس الظهران الأهلية (اللغة الإنجليزية ليست لغتهم الأم) يتعلمون وينشئون مهاراتهم المطلوبة في القراءة. ولكن ابتداءً من الصف السابع تصبح نتائج المعدل المتوسط RIT متفوقة أو على الأقل متساوية مع متوسط نتائج RIT في NWEA.

## DAS MAP MEAN RESULTS MATH -SPRING 2019



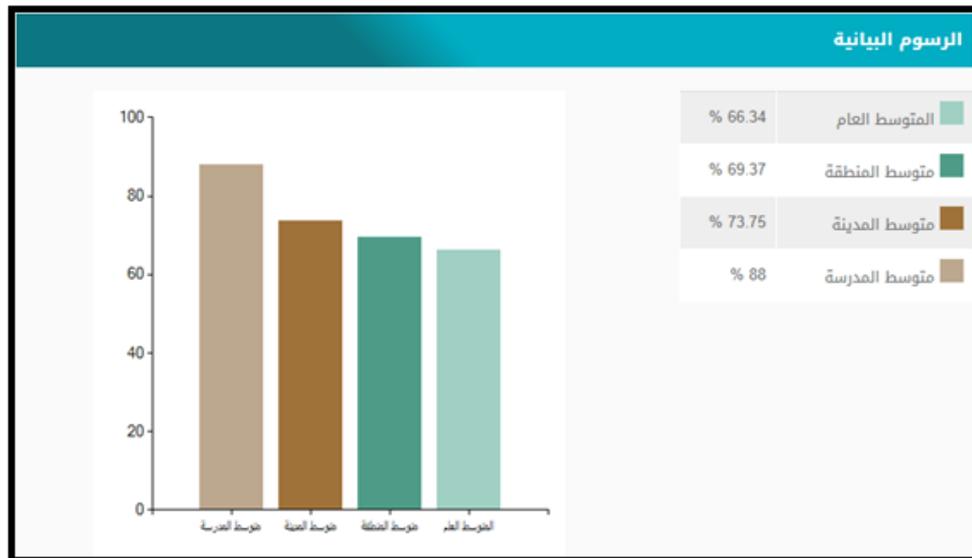
الرسم البياني أعلاه، يُظهر نتائج الطلاب في الصفوف من 3 إلى 10. حيث بلغ متوسط درجة الـ RIT لجميع طلاب مدارسنا في الصف الثالث، وهو أعلى من متوسط درجة الـ RIT في NWEA وهو 203. وتجاوز طلاب مدارس الظهران الأهلية متوسط الـ NWEA بـ 1.8 RIT، على الرغم من أنه في هذه المرحلة الدراسية يدرس طلابنا الرياضيات باللغة العربية كما أن مهارات الرياضيات تزداد صعوبة في كل مرحلة، إلا أن طلابنا يتخطون بشكل ملحوظ مستوى متوسط الـ RIT في NWEA في الصف السابع وما فوق.

## مقارنة نتائج القدرات دفعة ٣٤ بنين لعام ٢٠١٨-٢٠١٧



الرسم البياني يسلط الضوء ويقارن علامات اختبار القدرات لآخر أربع دفعات من خريجي قسم البنين ، يظهر الرسم البياني تصاعداً واضحاً للمتوسط والوسيط ، التحسن شمل جميع الطلاب ولم ينحصر على الطلاب المتفوقين فقط ، هذا التصاعد في الأداء يعتبر علامة إيجابية لأنه تم بالرغم من زيادة عدد الطلاب والمحاولات ( الدفعة ٣١ : ١٩١ - الدفعة ٣٤ : ٢٨٦ )

## نتائج طالبات المدارس في القياس - ثانوية مدارس الظهران الاهلية (مقررات)



الرسم البياني أعلاه يوضح متوسط نتائج مدارس الظهران مقررات للبنات 88% وهو أعلى من المتوسط العام ومتوسط المنطقة والمدينة كما هو مبين بالرسم

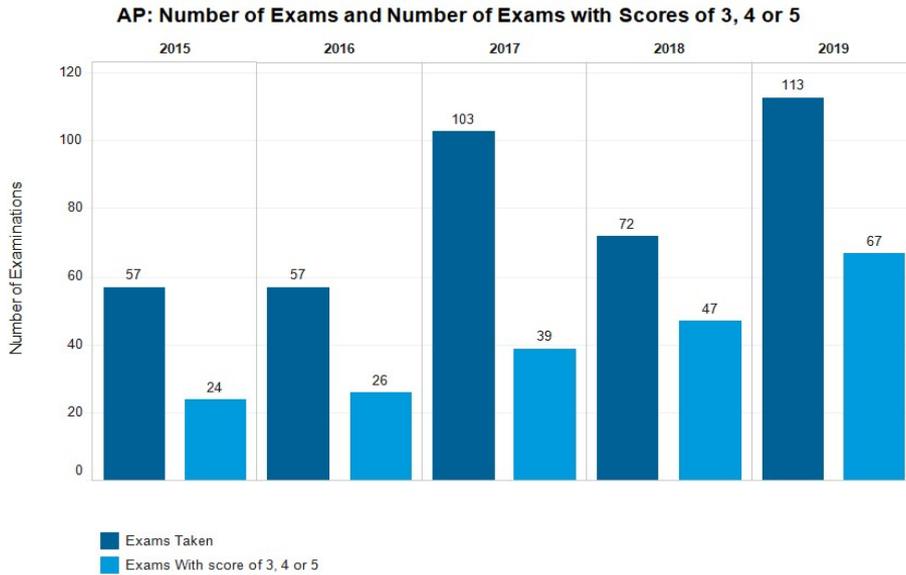


## نتائج طالبات المدارس في القياس - ثانوية مدارس الظهران الاهلية (مقررات)

نتائج المدرسة آخر سنتين	
85.89	المتوسط السنة الماضية
1	الترتيب السنة الماضية
84.27	المتوسط السنة قبل الماضية
1	الترتيب للسنة قبل الماضية

الرسم البياني أعلاه يبين نتائج مدارس الظهران مقررات للبنات وقد حزننا على المركز الأول لثلاث سنوات متتاليات رابط موقع قياس للنتائج : <https://etec.gov.sa/ar/Researchers/Schools/Pages/DetResults.aspx>

## نتائج AP COURSE



شهدت الأعوام 2015-2019 في المدارس زيادة بنسبة 98.24% في عدد اختبارات AP التي قام بها طلابنا. علما بأن احتمال قبول الطلاب في الجامعات يرتفع عند حصولهم على الدرجات المتميزة في اختبارات AP والتي تعادل (3، 4، 5). كما تشير البيانات أن مدارس الظهران الاهلية شهدت زيادة بنسبة 179% في عدد الاختبارات التي كان محلها درجة 3 أو أعلى خلال الفترة من العام 2015 ولغاية العام 2019.



# الجامعات التي التحق بها الخريجون والخريجات للسنوات الثمان الماضية



## الجامعات التي قبل بها طلاب وطالبات الدفعة ( ٣٤ )

الدولة	أسماء الجامعات	عدد الطلاب	عدد الطالبات	المجموع
المملكة العربية السعودية	جامعة الملك فهد للبترول والمعادن	19	0	96
	جامعة الملك عبدالله للعلوم والتقنية	3	2	
	جامعة الامام عبدالرحمن بن فيصل ( الدمام )	12	3	
	جامعة الأمير محمد بن فهد	12	13	
	برنامج الإعداد الجامعي في أرامكو	15	12	
	جامعة الملك فيصل	1	2	
	كلية الجيل الصناعي	1	0	
	برنامج سابك للابتعاث	1	0	



الدولة	أسماء الجامعات	عدد الطلاب	عدد الطالبات	المجموع
الولايات المتحدة الأمريكية	University of California Berkely	4	2	
	Boston University	1	0	
	Arizona State University	6	0	
	Colorado state university	0	2	
	University of San Diego	0	1	
	Bentley University	0	1	
	CU Boulder University	0	1	
	New York Unievristy	0	2	
	Princeton University	1	0	
	University of California, Los Angeles	1	0	
	University of California Irvine	1	0	
	UC Santa Cruz University	1	1	
	Penn State University	3	1	41
	Michigan State University	0	1	
	Purdue University	1	0	
	Pierce University	1	0	
	Clark University	1	0	
	Suffolk University	1	0	
	Griffith University	1	0	
	George Washington	0	1	
Duke University	0	1		
Northwestern University	0	2		
Northeastern University	0	2		



المجموع	عدد الطالبات	عدد الطلاب	أسماء الجامعات	الدولة	
14	0	2	University of Manchester	المملكة المتحدة	
	0	1	Regent's University		
	0	1	City London		
	2	2	Kings University		
	2	0	Kaplan International College London		
	1	0	Queen Mary		
	1	0	Royal College of Surgeons in Ireland		
	2	0	INTO Foundation program		
	0	1	الجامعة الامريكية بالشارقة	الإمارات العربية المتحدة	
	2	0	جامعة البحرين	مملكة البحرين	
	0	1	German Jordanian University	الأردن	
	1	0	Bahçeşehir University	تركيا	
	156	58	98		المجموع
					56 طالب في جامعات غير عربية
				99 طالب في جامعات سعودية عربية	





## التسجيل والقبول/ أعداد الطلاب في مدارس البنين والبنات

الطلاب المقبولون	الطلاب الناجحون	الطلاب المتقدمون للاختبار	الطلاب المدعوون للاختبار	الأمكن الشاغرة	الطلاب المتقدمون	مدارس
207	279	369	385	222	1084	البنات*
32	41	78	240	20	464	البنين
239	320	447	625	242	1548	المجموع

\* مدارس البنات تشمل رياض الأطفال حتى الثالث ثانوي طالبات + الصف الأول والثاني والثالث طلاب

# مواردنا البشرية

التطوير المهني المستمر للعام  
الدراسي ٢٠١٨-٢٠١٧



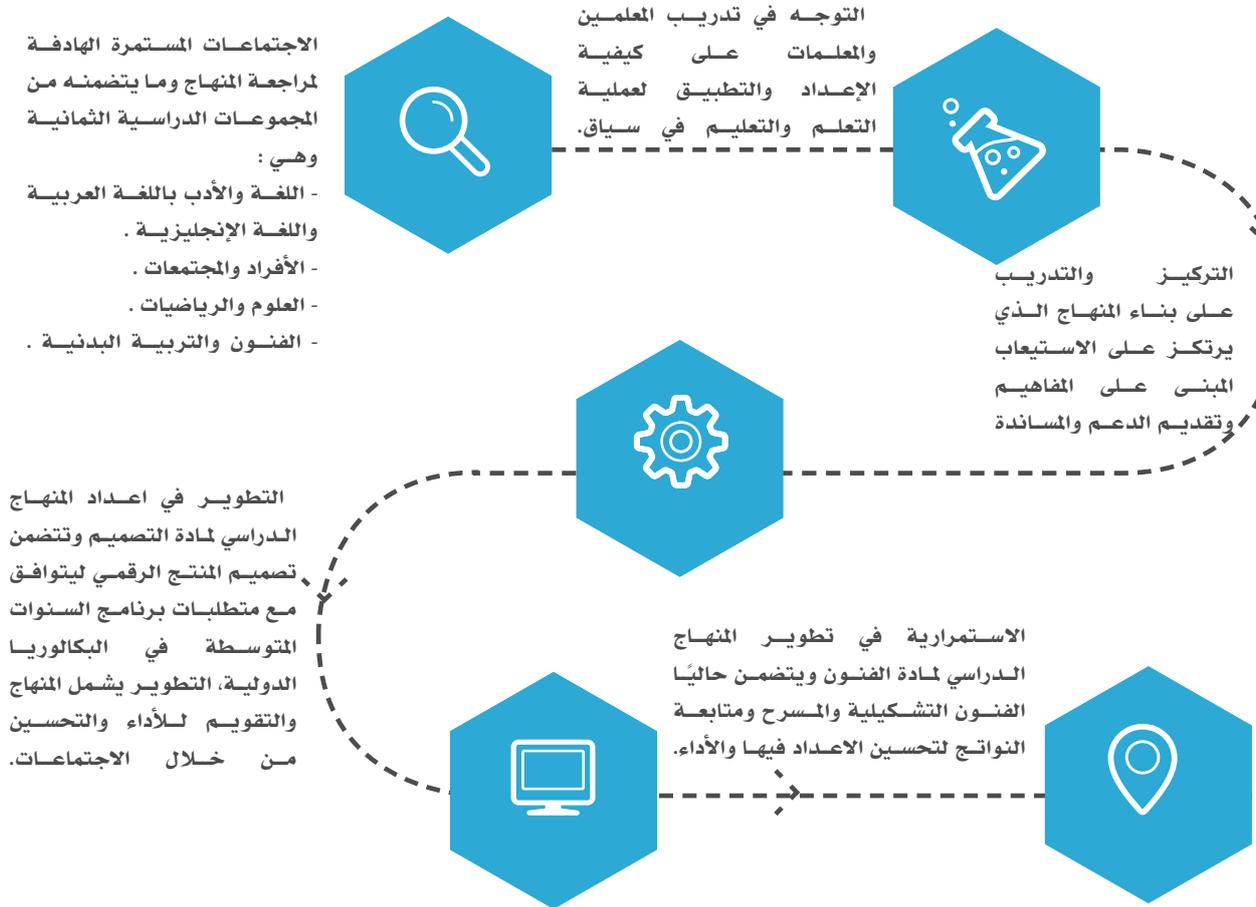
## البكالوريا الدولية والمجتمع المهني التعليمي

### ١- تدريب السنوات الابتدائية (رياض الأطفال إلى الصف الخامس)

- عمل فريق السنوات الابتدائية (رياض الأطفال إلى الصف الخامس) على تطبيق متطلبات اعتماد برنامج السنوات الابتدائية - البكالوريا الدولية تحقيقاً للنقاط التالية:
- التأمل المستمر والعمل على التجديد وتجديد المجال والتسلسل الخاص بمدارس الظهران الأهلية ليتوافق مع متطلبات البكالوريا الدولية في جميع المواد من خلال الاجتماعات والمناقشات المستمرة .
- العمل على التأمل والمعالجة في مجال تحديث سياسة اللغة والتقويم بما يتوافق مع توجيهات مستشار البكالوريا الدولية وتدريب المعلمين وذلك من خلال اجتماعات مستمرة لفئات المعنية بهذا الأمر .
- العمل على تنمية معرفة ومهارات المعلمين والمعلمات والمدرسين والمدربات الأكاديميين من خلال تدريبهم على كيفية التحضير لإعداد معروض يتوافق مع توقعات برنامج السنوات الابتدائية في البكالوريا الدولية وكانت النواتج تظهر التقدم في هذا المتطلب.

### ٢- تدريب السنوات المتوسطة (الصف السادس إلى الصف العاشر)

- عمل فريق السنوات المتوسطة (الصف السادس إلى الصف العاشر) على التحضير لاستيفاء متطلبات اعتماد برنامج السنوات المتوسطة - البكالوريا الدولية من خلال إنجاز النقاط التالية:



كذلك بدأت المدارس بتطبيق معايير الجيل المقبل للعلوم Next Generation Science Standards من رياض الأطفال إلى المرحلة الثانوية.

### ٣- تدريب الدبلوم الأمريكي والمقررات (الصف الحادي عشر والثاني عشر)

- حرص المدارس على الاستمرارية في تطبيق معايير وتوقعات العلوم ليتوافق مع احتياجات الجيل القادم بدءاً من رياض الأطفال وحتى المرحلة الثانوية.
- استمرار الاجتماعات لفريق المرحلة الثانوية لمراجعة المنهاج لكي يتوافق مع متطلبات الاختبارات التحصيلية و اختبار القدرات العامة.
- إضافة إلى مراجعة المجال والتسلسل بدءاً من المرحلة المتوسطة وحتى الثانوية لتحضيرهم والتأكد من استعدادهم التام للاختبار في المواد المقدمة AdvancED



- الاستمرار في توفير أوقات محددة من كل أسبوع لاجتماعات أعضاء الفرق الأكاديمية لتشمل كافة المواد ولجميع الصفوف لغرض تطوير وحدات الفهم عن طريق التخطيط والتقويمات المشتركة بناء على تحليل البيانات لتحديد الاحتياجات لوضع خطط التدخل لتقديم الدعم والمساندة لتعزيز تعلم الطلاب والطالبات والارتقاء بتحقيق الأهداف وفق التوقعات

## تدريب داخلي وفق خطة المدارس للتقدم المستمر

لتحقيق شعار المدارس " كل عام نكون أفضل من سابقه " تعمل المدارس على التدريب الداخلي وفق خطة تتضمن الموضوعات المختارة للفرق التعليمية والتعلمية في المدارس و التأملات في الخبرة التعليمية عروضا تدريبية تشمل جميع المعلمين و المعلمات وقد شمل هذا العام "89" من المعلمين المستمرين في جهة البنين و "166" في جهة البنات. أما المستفيدون من المعلمين الجدد فهم 26 معلماً في جهة البنين و 40 معلمة جديدة في جهة البنات. برنامج التدريب يضم كافة الفئات الأكاديمية، وتقديم موضوعات تدريبية تتلاءم مع المستويات التدريسية ومنها الإدارة الصفية و الفهم عن طريق التخطيط، الانضباط المدرسي مع الكرامة، الجمعيات، المضردات في كافة المواد الدراسية و مهارة الحاسوب . وقد يتضمن برنامج التدريب ما يتواءم مع احتياجات المعلمات و المعلمين المستمرين ، تتضمن كيفية كتابة الأهداف و خطط العمل ، مراجعة الوحدات التعليمية و التأمل أو التحسين من خلال المناقشات في الاجتماعات

الجدول رقم 1 - تدريب المعلمين والمعلمات	
ساعة	مقدمة إلى المجتمع المهني التعليمي
ساعة	خطة التقدم المستمر (PCPL)
٦ ساعات وربع	الإدارة الصفية ( جميع المعلمين الجدد)
ساعتان	أنشطة بناء الفريق (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
٣ ساعات ونصف	مقدمة عن برنامج البكالوريا الدولية لبرنامج السنوات الابتدائية
٣ ساعات ونصف	مقدمة عن التكنولوجيا ( جميع المعلمين الجدد)
٣ ساعات ونصف	مقدمة عن برنامج البكالوريا الدولية لبرنامج السنوات المتوسطة (جميع المعلمين الجدد)
٣ ساعات	الخدمة في العمل
٣ ساعات	معايير وممارسات البكالوريا الدولية
٢٠ ساعة ونصف	تخطيط المنهاج (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
١٠ ساعات	التكنولوجيا (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
١٦ ساعة	إطلاق برنامج السنوات المتوسطة
٣ ساعات	توحيد الاتفاقيات لتقييم برنامج السنوات المتوسطة
٣ ساعات	برنامج التقصي / معايير وممارسات البكالوريا الدولية (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
6 ساعات ونصف	مناهج التعلم (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان	دليل برنامج السنوات المتوسطة للاعتماد / خطة عمل برنامج السنوات المتوسطة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان ونصف	وثيقة المجال و التسلسل للمواد (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان ونصف	المشروع الشخصي لبرنامج السنوات المتوسطة في البكالوريا الدولية (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
٦ ساعات	التقصي في القراءة و الكتابة لبرنامج السنوات الابتدائية (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
٦ ساعات	التقويم و التقارير في برنامج السنوات الابتدائية (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
٣ ساعات	مخطط السنوات المتوسطة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
٣ ساعات ونصف	سياسات برنامج السنوات المتوسطة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان ونصف	التسلسل و النطاقات للمهارات المتعددة التخصصات (جميع المعلمين المستمرين والجدد)



الجدول رقم 1 - تدريب المعلمين والمعلمات	
ساعتان ونصف	التسلسل و النطاقات للمهارات المتعددة التخصصات (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان ونصف	مخطط السنوات المتوسطة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
٣ ساعات	خطة عمل برنامج السنوات المتوسطة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان ونصف	دليل برنامج السنوات المتوسطة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
٣ ساعات	الوحدات المتجاوزة التخصصات
٤ ساعات	توقعات السلوك (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان	حقيبة التعلم لبرنامج السنوات الابتدائية + صف برنامج السنوات الابتدائية
٣ ساعات ونصف	صف برنامج السنوات المتوسطة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)
ساعتان	حلقات المكتبة (جميع المعلمين المستمرين والجدد)

أما تدريب طاقم الإسناد (الإداري والأكاديمي) فقد تركز على معايير العمل الجيد لجهة خدمة المستفيد والفعالية في استخدام التكنولوجيا. للاطلاع على مواضيع التدريبات الرجاء مراجعة الجدول أدناه.

تدريب موظفي الاسناد الأكاديمي والإداري لعام ٢٠١٩/٢٠١٨	
خمس ساعات	تدريب حماية الطفل (مقاومة الاستفواء)
ساعتان	اكسل متقدم
ساعتان	التدريب على برنامج باورسكول - المواظبة (مراقبين ومرشدين)
ساعتان	ترشيد الاستهلاك
سبع ساعات ونصف	التدريب على برنامج باورسكول (معلمين)
٤ ساعات	حماية الطفل
٣ ساعات ونصف	الإدارة الموقفية
ساعة وربع	إجراءات خطة الطوارئ
ساعة وربع	كيفية التعامل مع الأهالي الغاضبين
ساعتان ونصف	الإسعافات الأولية
ساعتان ونصف	معايير الاعتماد
ساعتان ونصف	استخدام برنامج "One note"
ساعتان ونصف	استخدام برنامج "Office 365"
ساعة	ركائز مدارس الظهران الأهلية

### العمل على المناهج الدراسية :

يستمر العمل على المناهج بين قسمي المدارس ، وذلك من خلال المجموعات التآزرية بين البنين وبنات ، والتي تجتمع بمعدل 3 حصص أسبوعياً وصولاً إلى منهج مضمون وقابل للتنفيذ في قسمي المدارس (بنين وبنات) مما يؤدي لتحسين العمل و تطوير الأداء من عام إلى عام .



## التدريب الخارجي

المكان	التاريخ	الحضور	الموضوع
بلجيكا	23-25 فبراير 2018	مستشار المدارس للتطوير المهني والأكاديمي	مشاريع برنامج السنوات المتوسطة
دبي	4-2 فبراير 2018	المدرّب الأكاديمي	MYP أفراد و مجتمعات
برلين	15-17 مارس 2019	المدرّب الأكاديمي	MYP التربية البدنية والصحية
UK	22-24 أكتوبر 2019	المدرّب الأكاديمي	MYP علوم
دبي	29 سبتمبر 2019	المدرّبون الأكاديميون	MYP اللغة والأدب باللغة الانجليزية
مدارس الظهران الاهلية	29 سبتمبر 2019	المدرّبون والمدرّبات الأكاديميين معلمو ومعلمات المرحلة الابتدائية : رياض الأطفال و الابتدائية	PYP معرض برنامج السنوات الابتدائية
دبي الأردن	29 سبتمبر 2019 2-4 فبراير 2018	مدرّب /ة أكاديمي	MYP اللغة والأدب باللغة العربية
اليونان	25-29 يناير 2018	منسق مشاريع برنامج السنوات المتوسطة	Diploma Program
بلجيكا	26-22 فبراير 2018	المستشارون الأكاديميون	مشاريع برنامج السنوات المتوسطة
براغ بلجيكا	21-19 فبراير 2019 25 - 23 فبراير 2018	المدرّبة الأكاديمية	MYP Visual Art
الصين	3-1 نوفمبر 2019	منسق مشاريع برنامج السنوات المتوسطة	مشاريع برنامج السنوات المتوسطة
UK	15 اغسطس	منسق مشاريع برنامج السنوات المتوسطة	مشاريع برنامج السنوات المتوسطة
الهند	21-19 ابريل 2019	المدرّب الأكاديمي	MYP Approaches to learning
UK	22-24 أكتوبر 2019	وكيل الرئيس	Evaluating your MYP
بلجيكا	23-25 فبراير 2018	وكيل الرئيس	Living and learning globally
اليونان	26-28 يناير 2018	مستشار المدارس للتطوير الأكاديمي	Reading and writing through
PRAGUE	19-21 مارس 2019	مدرّبة أكاديمية	Social and Emotional Learning
PRAGUE	19-21 مارس 2019	مدرّبة أكاديمية	Arts-Visual and performing Man-
عمان	9 - ٧ مارس 2019	مدرّب و مدرّبة أكاديميين+ ومعلمين	AP workshop
عمان	9 - ٧ مارس 2019	مدرّب و مدرّبة أكاديميين و معلمين	AP Coordinator workshop
UK	22-24 أكتوبر 2019	مستشار المدارس للتطوير الأكاديمي	Evaluating your MYP



## برنامج السنوات الابتدائية لبرامج البكالوريا الدولية PYP - مؤتمرات وتدريبات

المكان	التاريخ	الحضور	الموضوع
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		تقارير برنامج السنوات الابتدائية باستخدام برنامج Power School
تدريب داخلي	جلسات متكررة خلال العام الدراسي	جميع المعلمين والمعلمات من رياض الأطفال إلى الصف الخامس	حماية الطفل
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		الملاحظات لوحدة التقصي
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		تبادل الخبرات باستخدام دائرة التقصي
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		المتعلم New PYP
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		التعلم والتعليم New PYP
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		

## برنامج السنوات المتوسطة لبرامج البكالوريا الدولية MYP - مؤتمرات وتدريبات

المكان	التاريخ	الحضور	الموضوع
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		My IB
تدريب داخلي	جلسات متكررة خلال العام الدراسي	جميع المعلمين والمعلمات من الصف السادس إلى الصف الثاني عشر	سياسات برنامج السنوات المتوسطة
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		IDU Service as Action Units
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		ATL
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		حماية الطفل
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		تقارير برنامج السنوات المتوسطة
	جلسات متكررة خلال العام الدراسي		



## مشاركات مدارسنا لخبراتها في الملتقيات المحلية

المكان	التاريخ	الحضور	الموضوع
مدارس الظهران الأهلية	يناير 2019	منسوبات وزارات التعليم	دورة ( نتائج التعلّم )
	28 مارس 2019	وفد وحدة تطوير المدارس بمحافظة الطائف	الاطلاع على تجربة المدارس في تطبيق برنامج السنوات الابتدائية
	23 يناير 2019	مديرات المدارس الأهلية بالخبر	التعليم من خلال المعايير و تقويم التعليم
	27 يناير 2019	منسوبات الوزارة	الفهم عن طريق التخطيط
	24 فبراير 2019	مديرة الإرشاد التربوي بالدمام	الشراكة المجتمعية



# هيئة التدريس والإدارة

- عدد الموظفين

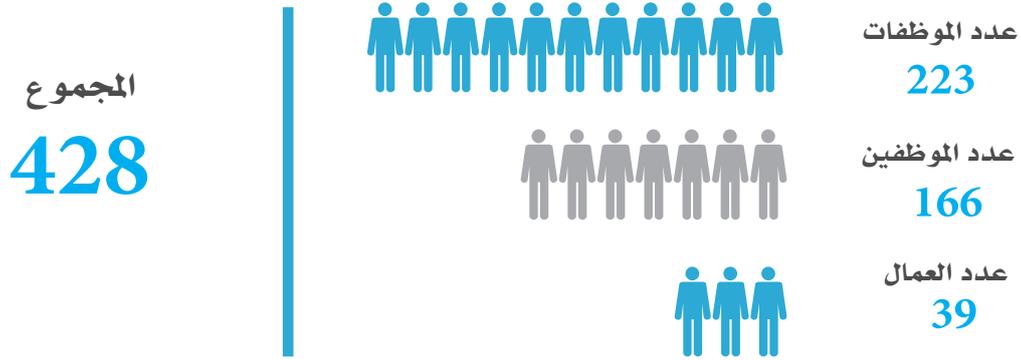
- نسبة المعلمين والموظفين للطلاب

- سنوات الخدمة

- مؤهلات الموظفين



## عدد الموظفين والموظفات



نسبة الموظفين للطلاب

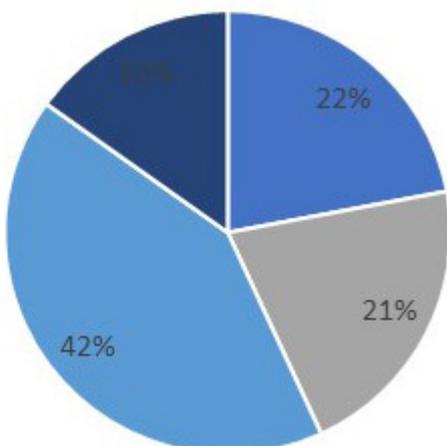
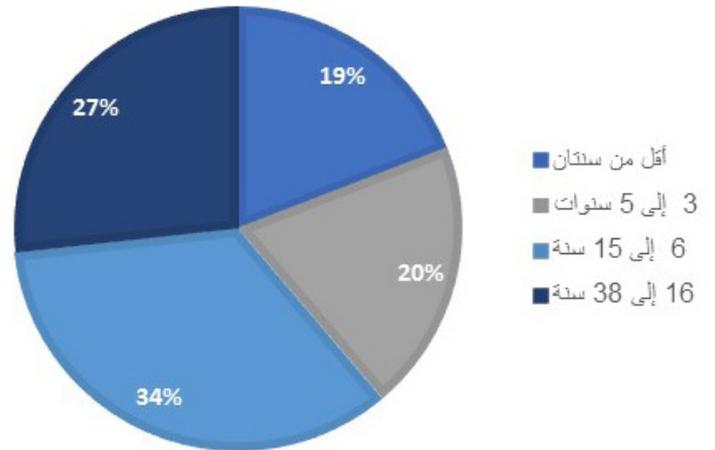
**5/1**

نسبة المعلمين للطلاب

**6/1**

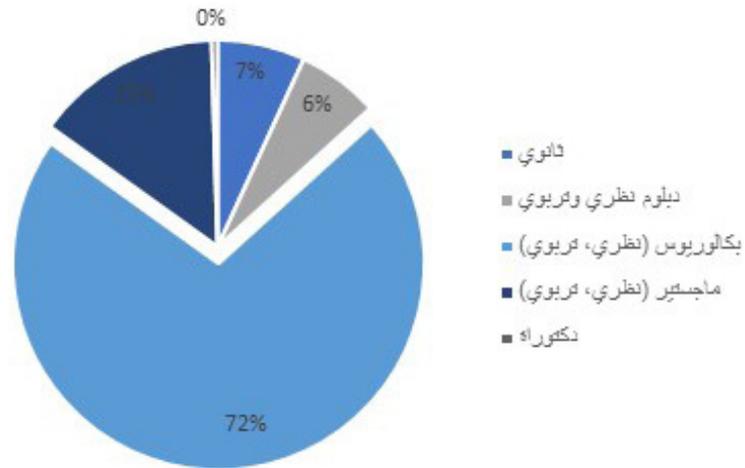
سنوات الخدمة

سنوات الخدمة في  
مدارس البنين



سنوات الخدمة في  
مدارس البنات

## مؤهلات الموظفين



## مؤهلات الموظفين

