

دليل التعلم الافتراضي لمدارس الظهران الأهلية

محتويات الدليل:

1. رؤية ورسالة المدارس
2. رسالة ترحيب
3. التعلم الافتراضي وملامح متعلم البكالوريا
4. المتعلم الافتراضي الناجح ومهارات التعلّم
5. دور الاهالي
6. سياسات المدرسة
7. التقويم.
8. المشاريع:
 - a. المشاريع المجتمعية.
 - b. المشاريع الشخصية.
 - c. أسبوع بلا جدران.
 - d. مشروع التخرج.
9. معلومات الطلاب:
 - a. جدول الحصص
 - b. حساب الطالب
 - c. الصفوف
 - d. الاجتماعات عبر الفيديو
 - e. المناهج
 - f. قوائم القرطاسية
 - g. قواعد اللباس
 - h. آداب السلوك على الانترنت.
10. متطلبات التكنولوجيا.
11. أوقات الحضور.
12. ساعات الدوام الافتراضي.
13. برنامج PowerSchool
14. المصادر
15. المرشد الطلابي

16. المرشد الجامعي

17. الإجراءات الاحترازية عند زيارة المدرسة.

18. الأسئلة الشائعة

19. قنوات التواصل

رسالة مدارس الظهران الأهلية

انطلاقاً من مبادئ ديننا الإسلامي، فإن رسالة مدارس الظهران الأهلية هي تمكين كل طالب ليكون مفكراً ومتعلماً مدى الحياة، ثنائي اللغة، متفاعلاً ويحدث فرقاً إيجابياً محلياً وعالمياً.

رؤية مدارس الظهران الأهلية

رؤيتنا هي أن نقدم تعليماً بمستوى عالمي وبهوية عربية وإسلامية من خلال مجتمع تعلّمي رائد يتصف بالاستدامة والمسؤولية الاجتماعية.

شعارنا:

كل عام سنكون افضل من العام الماضي.

رسالة ترحيب

تهديكم إدارة مدارس الظهران الأهلية أطيب التحيات وتهنئكم بالعام الدراسي الجديد . أملين أن يكون عاما واعدا بالخير والسلامة والتوفيق .

و تتقدم لكم بالشكر والتقدير على ثقتكم المستمرة في مدارسنا عبر السنوات . ونؤكد على التزامنا الكبير بتحقيق رسالة ورؤية مدارسنا بأن تقدم تعليم عالمي المستوى وبهوية عربية وإسلامية سواء كان حضورياً أو عن بعد .

لقد تعلمنا من تجربتنا العام الماضي واستفدنا من التغذية الراجعة التي وصلتنا منكم و من المعلمين من خلال استبانات استطلاع الرأي حول التعلم عن بعد . كذلك استفدنا من اخر الدراسات و الإصدارات التي نشرت من المؤسسات و الباحثين حول العالم خلال فصل الصيف وهي تؤكد أن عماية التعلم عن بعد تتطلب إمكانات وجهود أولياء الأمور و المدرسين و المدارس . بدأت مدارسنا بالاستعداد لعملية التعلم الافتراضي منذ وقت مبكر، وعطفاً على قرار وزارة التعليم باعتماد التعلم

عن بعد لمدة سبعة أسابيع ، والذي كان من ضمن الاحتمالات المتوقعة ، يطيب لنا أن نشارككم بعض ما قامت به المدارس استعداداً لهذه المرحلة :

- كثفنا تدريب المعلمين و القادة و التربويين على طرق قيادة التعلم عن بعد ومهارات التعلم في الفصول الافتراضية منذ بدء جائحة كورونا وخلال شهر أغسطس استنادا الى التوصيات التي قان بها خبراء دوليين مثل Dr. John Hattie ومؤسسات تربوية عالمية أخرى .
 - قمنا بتقوية قسم التكنولوجيا في المدارس لتمكينه من تقديم الدعم التقني لأولياء الأمور ، الطلاب و الهيئتين التعليمية و الإدارية .
 - اعتمدنا منصة موحدة للتعلم عن بعد والتي ستكون بإذن الله عبر مايكروسوفت تيمز ، ويتم تدريب الهيئتين التعليمية و الإدارية عليها .
 - وضعنا خطة لتدريب الطلاب على طريقة استخدام المنصة المعتمدة و الاستفادة من الفرص الموجودة للتعلم عن بعد .
 - وضعنا خطة لتدريب أولياء الأمور على كيفية دعم أبنائهم لتحقيق التعلم عن بعد في مختلف الأعمار وعلى طريقة استخدام المنصة المعتمدة .
 - يكون الجدول المدرسي للموظفين و الطلاب مشابها بدرجة كبيرة لجدول الحضور التقليدي في عدد الحصص اليومية بما فيها أوقات الاستراحة بين الحصص (ماعدا حصص الجمعيات للصف الثالث فما فوق) .
 - يكون التعلم عن بعد لكل شعبة مع معلمها بشكل منفرد عن باقي الشعب في كل صف دراسي . و حددنا أوقات معينة لحضور الطالب /ة للمدرسة لاستلام الكتب / الكتيبات الضرورية لعملية التعلم عن بعد.
 - حددنا أوقات للتعلم المتزامن و الغير متزامن ضمن الجدول الدراسي .
 - وضعنا خطة كاملة لصفوف رياض الأطفال إلى الصف الثاني تتناسب مع احتياجات المرحلة العمرية .
 - حضرنا مواد تعليمية جديدة للغة العربية في المرحلة الابتدائية للتعلم الغير المتزامن عبر منصة Century Tech التي تعتمد الذكاء الاصطناعي .
 - حرصنا خلال التدريب على أن تكون المهمات و الواجبات التي ستطلب من الطلاب متلائمة مع ما تم تقديمه خلال عملية التعلم ، ووضعنا خطة لجدولة وتنسيق كمية الواجبات المعطاة .
- سنوافيكم بدليل التعلم عن بعد الذي ستصدره المدارس الأسبوع المقبل و الذي يوضح الجداول و البرامج و الخطط والإجراءات المعتمدة التي تحقق التوقعات الأكاديمية المأمولة و التعلم المطلوب .

شاكرين ومقدرين دعمكم وتعاونكم مع المدارس في هذه الفترة الحرجة متمنين لكم ولأبنائنا دوام التوفيق و الصحة والعافية.

لجنة قادة المدارس

التعلم الافتراضي وملاح متعلم البكالوريا الدولية:

على الرغم من التحديات المرتبطة بالتعلم الافتراضي إلا انه يوفر فرص مميزة للطلاب والمعلمين. تُعد ملاح متعلم البكالوريا الدولية ([IB learner profile](#)) عاملاً رئيسياً في مواصلة العملية التعليمية الجيدة في ظل هذه الظروف:

متسائلين:

بالرغم من طاقة الطلاب العالية وتعطشهم للتعلم، ومع رغباتهم الاجتماعية والنفسية، فإنه بإمكانهم مواصلة البحث والتقصي. التعلم الافتراضي لا يمنع الطلاب من التعلم بل بإمكانهم عن طريق مواصلة البحث والتقصي إشباع تعطشهم للمعلومات، لكي يتعلموا وينسجموا مع التغيرات والصعوبات ويحققون الاستفادة القصوى من أي موقف.

مُطلعين:

يمكن للطلاب توسيع رؤيتهم والبحث عن مجالات جديدة للدراسة. إن معرفتهم بحالتهم يمنحهم فهماً أفضل لفكرة بيئة التعلم الجديدة والقدرة على إدارة القضايا الناشئة من الواقع الجديد.

مُفكرين:

يفكر الطلاب في طرق معالجة المشكلات واكتشاف الحلول بأنفسهم ، دون إشراف المعلم وجهًا لوجه. تمنحهم قدرتهم على الإدراك والتفسير المزيد من الفرص للتغلب على أي صعوبات واتخاذ قرار مؤثر.

مُتواصلين:

يجد الطلاب باستمرار قنوات جديدة ومبتكرة للتواصل بشكل فعال في محيط المدرسة وفي مجتمعهم. يخلق التواصل والتعاون شبكات مع الآخرين ، خاصة عندما تمنعهم الظروف من الذهاب إلى الفصول الدراسية في المدرسة.

ذوي مبادئ:

يعرف الطلاب الحاجة الملحة لمواصلة التعلم لمساعدة المجتمع بأكمله. هم يقدرّون المساعي المذهلة للمعلمين والمدارس لمواصلة العملية التعليمية ، وبالتالي يتصرفون بصدق ومسؤولية على الرغم من غياب معلمهم. يدرك هؤلاء الطلاب أيضًا التزاماتهم الخاصة في هذه العملية ولا يحتاجون إلى تذكيرهم بها.

منفتحي العقل:

يظهر الطلاب استعدادًا للتعلم من خلال تطبيق استراتيجيات التعلم الافتراضية ، غالبًا بطرق جديدة وغير مألوفة. إنهم منفتحون على الاستفادة من تجارب الآخرين وخبراتهم ، وقبول التغييرات والابتكار ، وإظهار فهم لاستراتيجيات التعلم الجديدة.

مُهتمين:

يمكن للطلاب التعاون مع الطلاب والمعلمين الآخرين. سيبدل هؤلاء الطلاب قصارى جهدهم لمساعدة أصدقائهم الذين يحتاجون إلى موارد تعليمية أو دعم تقني لمواصلة تعلمهم.

مُجازفين:

لا يشعر الطلاب بالقلق حيال التغيير ويستخدمون القدرة على التكيف كدرع ضد أي مشاكل أو صعوبات. عندما لا تكون هناك فرصة للتعلم وجهًا لوجه ، يبني الطلاب المجازفون قدرات جديدة ويصلون قدراتهم الحالية لتحديد الصعوبات والنظر في الحلول.

مُتوازنين:

قد يكون الطلاب أقل تأثرًا بنتائج التعلم الافتراضي. يركز الطالب المتوازن على التفاصيل ، ويقدر أهمية التواصل مع العائلة والأصدقاء ، وأن المشاركة في الدروس الافتراضية يجب أن تكون متوازنة من خلال الحصول على فترات راحة من الشاشة وممارسة التمارين البدنية. تمكنهم قدرتهم على تحقيق التوازن بين الاحتياجات العاطفية والجسدية من أن يكونوا أقوى في الظروف والأزمات.

مُتأملين:

يمكن للطلاب التفكير باستمرار في صفات وأوجه القصور في أدائهم. إنهم يميزون كل ما هو مهم لكونهم طلابًا ومواطنين عالميين.

وفقًا لذلك ، لا بد أن يكون الطلاب الذين يتمتعون بملامح المتعلم أكثر نجاحًا في التعلم الافتراضي. إن وضع الطالب في قلب عملية التعلم يمنحهم القدرات والخصائص اللازمة للتعامل مع الموقف وتحقيق أقصى استفادة منه.

المتعلم الافتراضي الناجح:

يركز برنامج البكالوريا الدولية على مهارات نهج التعلّم (ATLs) وهي مجموعة من المهارات التي تعد الطلاب ليصبحوا أفرادًا ناجحين. يعد تطبيق هذه المهارات في سياق التعلم الافتراضي فرصة ذهبية لوضع النظرية موضع التنفيذ وللطلاب ليصبحوا ناجحين الآن وليس لاحقًا. فيما يلي بعض الخصائص التي يتفق المعلمون على أنها أساسية لكي يصبح الطالب متعلمًا افتراضيًا ناجحًا:

- الاتصال الفعال: مهارات الاتصال: أثناء عقد مؤتمرات الفيديو في Teams ، قد يفكر الطلاب في كيفية التواصل بوضوح ، وان يكون منفتح الذهن على الأفكار الجديدة ، والاستماع باحترام ومسؤولية للآخرين.
- إدارة الوقت الجيد: مهارات الإدارة الذاتية: يمكن للطلاب التفكير في كيفية إكمال المهام عبر الإنترنت بحلول المواعيد المحددة. يمكنهم إنشاء تقويم للمهام والاختبارات المهمة القادمة.
- التحفيز الذاتي: المهارات الاجتماعية: يعد الحفاظ على علاقات صحية مع أفراد الأسرة والأصدقاء مساهمًا رئيسيًا في الحفاظ على الرقي والتحفيز. يمكن للطلاب استقطاع فترات زمنية للدراسة كل يوم أو أسبوع وإعادة تأكيد أهداف حضور الصفوف والدورات التعليمية.
- عادات الدراسة المستقلة: مهارات التفكير: قد يتوقف الطلاب مؤقتًا وقيّموا أنفسهم بشكل دوري لمعرفة عادات الدراسة التي تعمل في صالحهم، وما هي الأسئلة التي قد يحتاجون إلى إجابات عليها ، وما هي العوامل المهمة بالنسبة لهم للتعلم بفعالية.
- الجاهزية البحثية: مهارات البحث: قد يفكر الطلاب في تنوع مصادرهم مع الحفاظ على الصدق والنزاهة الأكاديمية في الاستشهاد بالعمل الذي استخدموه.
- ما تم اعداده تكنولوجيا: مهارات الإدارة الذاتية: يمكن للطلاب التنسيق مع عائلاتهم مسبقًا لإعداد اتصال إنترنت ثابت ، بالإضافة إلى الوصول إلى كمبيوتر محمول أو كمبيوتر وفقًا للمواصفات المنصوص عليها في متطلبات تكنولوجيا المعلومات.

دور الاهالي:

بناءً على الاستقلالية الواسعة والتحفيز الذاتي المطلوبين لتحقيق أقصى استفادة من البرنامج الافتراضي ، تعد مساهمة الوالدين عمومًا مؤشرًا رئيسيًا لتجربة المدرسة الافتراضية الفعالة.

تظهر الدراسات أن هناك علاقة إيجابية فورية بين مشاركة الوالدين وإنجاز الطلاب وهذا ينطبق على كل من الدورات التدريبية وجهًا لوجه والدورات الافتراضية ، ومع ذلك ، فإن التفاعل في الفصول عبر الإنترنت واضح بشكل استثنائي. في الأساس، تعمل المدارس الافتراضية بشكل أفضل عندما يقوم الآباء بالمساهمة بشكل جيد في تعلم أطفالهم. هناك عدة طرق مختلفة يمكن من خلالها تضمين الوالدين.

- تحقق من متطلبات تكنولوجيا المعلومات للفصول الدراسية، عبر توفر شبكة انترنت واتصال ثابت بالإنترنت.
- تعرف على منصة التعلم الافتراضية Teams
- جهز مساحة دراسة لطفلك مع مكتب وإضاءة جيدة
- ساعد طفلك في بناء جدولته
- حافظ على اتصال مستمر مع معلمي طفلك
- شجع طفلك وحفزه وقدم له الدعم
- احصل على الجدول الدراسي وتأكد من أن طفلك جاهز قبل بدء الفصول الدراسية
- اتصل بمسؤول المدرسة إذا كان لديك استفسارات أو تحتاج إلى دعم

سياسيات المدارس

- سياسية اللغة
- سياسة التقييم
- سياسية الدمج
- سياسة الأمانة الأكاديمية
- سياسية التزام الطالب

التقويم:

تقييم تعلم الطلاب هو "عملية جمع وتقييم المعلومات حول ما يعرفه الطلاب ويفهمونه ويمكن أن يفعلوه من أجل اتخاذ قرار مستنير بشأن الخطوات التالية في العملية التعليمية". في التعليم ، يعد تقييم التعلم آلية ملاحظات أساسية ، مما يسمح للطلاب والمعلمين وأولياء الأمور بفهم ما يتم تعلمه وأين يجب تركيز موارد التعلم. سيتمكن هذا الطلاب من الاستمرار على طول مسار التعلم.

في مدارس الظهران الاهلية، يتم استخدام عدد من أنواع التقييم حسب الغرض. يمكن العثور على مزيد من المعلومات في سياسة التقييم. في ظل هذه الظروف الحالية ومع وجود التعلم الافتراضي ، ستستخدم مدارسنا مزيجًا من هذه الأنواع الثلاثة:

التقويمات التكوينية:

التقويمات التكوينية منسوجة ومتشابكة مع عملية التعلم اليومية، وتزود كل من المعلم والطالب بتغذية راجعة مفيدة في الوقت المناسب؛ لقياس جودة فهم الطلاب، وتطبيقهم للمفاهيم الجديدة، والمهارات والمعرفة. هي أيضا موجهة لإعلام المعلمين بمدى فعالية ممارساتهم التربوية. هذا النوع من التقويمات يزودنا بالمعلومات الأساسية المتعلقة بما تعلمها الطالب من مهارات وبما لم يتعلم. وتفيدنا أيضا باتخاذ قرارات بشأن أي من الطلاب بحاجة إلى مساعدات إضافية.

التقويمات التلخيصية:

يتم إجراء التقييمات التلخيصية في منتصف ونهاية كل وحدة تعلم عبر التخصصات. إنها تمنح الطلاب فرصًا لإثبات ما تعلموه وفقًا للمعايير المقصودة. قد تشمل التقييمات التلخيصية أي مجموعة مما يلي: الحصول على البيانات ، وتوليف المعلومات ، وتطبيق المعرفة ، والعمليات التي تتناول أنماط التعلم المتعددة. يمكن أن يكون التقييم التلخيصي اختبارًا بالقلم والورقة أو مهمة تقييم الأداء.

مهمة الأداء:

مهمة الأداء هي أي نشاط تعليمي أو تقييمي يطلب من الطلاب الأداء لإثبات معرفتهم وفهمهم وكفاءتهم. تؤدي مهام الأداء إلى ناتج ملموس و/ أو أداء يكون بمثابة دليل على التعلم. يتم إجراء بعض التقييمات النهائية في شكل مهمة أداء.

جميع أنواع التقييم مهمة لقياس تعلم الطلاب ، ومع ذلك ، فإن التقييمات التكوينية ضرورية بشكل خاص لأن التعلم سيحدث خارج الفصل الدراسي الحقيقي ، ويحتاج المعلمون وأولياء الأمور إلى تحديد ما إذا كان الطلاب يستوعبون المحتوى الذي يتم تسليمه لهم في شكل افتراضي.

المشاريع:

مشاريع: MYP مشروع مجتمعي ومشروع شخصي

من خلال مشاريع برنامج السنوات المتوسطة (MYP) ، يواجه الطلاب مسؤولية إكمال جزء كبير من العمل على مدى فترة زمنية طويلة. تشجع مشاريع برنامج السنوات المتوسطة الطلاب على التفكير في تعلمهم ونتائج عملهم - وهي المهارات الأساسية التي تعدهم للنجاح في الدراسة والوظيفة والمجتمع. لمزيد من المعلومات ، الرجاء الضغط على [this link](#).

أسبوع بلا جدران:

يشارك الصف 11 في قسم الأولاد في اسبوع بلا جدران . هناك عدة طرق يمكن لطلاب مدارس الظهران الاهلية الاستفادة منها من هذا البرنامج:

- الاستجابة بمسؤولية للتحديات الجديدة
- العمل مع مجموعة لغرض مشترك
- العيش بدون رفاهية
- تنمية الكرم والتعاطف
- ممارسة القيادة
- تعلم مهارات إعداد الميزانية.
- فهم القضايا العالمية
- ممارسة الإدارة الشخصية ومهارات التنظيم.
- الإعداد للجامعة
- اكتساب الاحترام من للأشخاص المختلفين
- معاملتهم بالمثل.

مشاريع التخرج:

تُعد دورة مشروع التخرج الطلاب لمهن مستقبلية أكاديمية ومهنية أكثر فاعلية لأنها تعتمد بشكل أساسي على عمليات الاستفسار ومهارات التفكير النقدي.

المشاريع في البيئة الافتراضية:

- يعمل الطلاب في مجموعات صغيرة تحت إشراف مشرف المشروع.
- يتم الانتهاء من المشاريع المجتمعية في مجموعات من 3 طلاب أو أقل ، في حين يتم إكمال المشروع الشخصي ومشروع التخرج بشكل فردي.
- ستكون حصص المشروع جزءًا من الجدول الأسبوعي:

- 1- مشروع المجتمع: حصة واحدة في الأسبوع
- 2- المشروع الشخصي: حصتين في الأسبوع
- 3- اسبوع بلا جدران: حصة واحدة في الاسبوع
- 4- مشروع التخرج: حصة واحدة للدبلوم ، 4 حصص للمقررات في الأسبوع

• يتم تطبيق سياسة الحضور في المدرسة

- سيتم تقديم نسخ رقمية من أدلة المشروع من قبل مشرف المشروع
- سيقوم مشروع المجتمع و مشروع اسبوع بلا حدود بالتخطيط لمشاريع خدمة المجتمع عبر الإنترنت و / أو الالتزام بالتباعد الاجتماعي
- سيقوم طلاب مشروع اسبوع بلا حدود بالتخطيط وتنظيم جمع التبرعات عبر الإنترنت لدعم مشاريعهم

• سيتم تنفيذ معرض المشروع بشكل افتراضي ما لم تستأنف المدرسة الدراسة في الفصول الدراسية

معلومات الطلاب:

أ. جدول الحصص:

* رياض الاطفال: 8 صباحاً – 12:30 بعد الظهر، أو 3 – 7 مساءً.

* المراحل الدراسية (1-2): 8 صباحاً - 1 بعد الظهر، أو من 3 – 7 مساءً.

* المراحل الدراسية (3-5): 8 صباحاً إلى – 2:10 بعد الظهر.

* المراحل الدراسية (6-12): 8 صباحاً – 2:45 بعد الظهر.

ب. Office 365. هي بيئة تعلم من Microsoft سيكون لكل طالب في مدارسنا بريد إلكتروني مدرسي، بالإضافة إلى إمكانية الوصول إلى برامج Office 365 Word و Excel و PowerPoint و Forms و Teams وما إلى ذلك.

ج. حساب الطالب: سيتم إعطاء الطالب الجديد معلومات تسجيل الدخول الخاصة به أثناء التوجيه.

د. الفصول الدراسية: سيكون لكل موضوع "فريق" تم إنشاؤه في برنامج "teams". في هذا الفريق ، سيتواصل المعلمون مع طلابهم باستخدام مؤتمرات الفيديو للحصول على تعليم آمن ومضمون في الفصل الدراسي.

هـ. مؤتمرات الفيديو: تؤمن مدارسنا بأهمية قيام المعلمين بالتواصل مع طلابهم لأنها تجعل التعلم فعالاً ودائماً. في محاولة لمحاكاة بيئة الفصل الدراسي العادية ، سيتم تشغيل مقاطع الفيديو الخاصة بهم خلال الفصل الدراسي ويُتوقع من الطلاب القيام بالمثل ، ما لم يُطلب منهم خلاف ذلك. عند تسجيل الجلسة ، سيتم إبلاغ الطلاب مسبقاً.

ح. المنهج: سينشر مدرس المادة المنهج للموضوع في برنامج team لكل مادة.

ز. قائمة القرطاسية: بالنسبة للصفوف الدنيا ، سيتم نشر القائمة الثابتة على موقع المدرسة. بالنسبة للصفوف العليا ، في كل فريق مادة ، سينشر مدرس المادة المتطلبات الثابتة لهذا الموضوع.

ح. قواعد اللباس: يُطلب من الطلاب ارتداء ملابس شبه رسمية مناسبة لبيئة التعلم. يُتوقع من الطلاب ارتداء ملابس لائقة ومناسبة للبيئة.

ط. آداب السلوك على الانترنت: تشير إلى طريقة السلوك المهذب على الإنترنت. عند التعلم افتراضياً من المهم تطبيق هذه التوقعات الخاصة بشبكة الإنترنت:

• اقرأ رسائل البريد الإلكتروني بعناية لفهم الرسالة بالكامل.

• بعد الانتهاء من إجابتك، اقرأها وأعد قراءتها قبل إرسالها لتفحص أي أخطاء إملائية أو علامات ترقيم أو نحوية.

• يجب تمييز الدعابة أو السخرية بوضوح لأنه قد يساء فهمها بسهولة.

• كن لائقاً عند مخاطبة معلميك وزملائك في الفصل.

• عند طلب التوضيح ، كن محددًا في سؤالك.

• تأكد من استخدام اسمك بالكامل عند الدخول إلى اجتماع فيديو أو إرسال بريد إلكتروني.

• تذكر أن الكتابة بالأحرف الكبيرة تعني التحدث بصوت مرتفع.

• إذا كنت تكتب رسالة الإيميل وأنت غاضب ، فانتظر قبل إرسالها وأعد قراءتها للتأكد من أنها مناسب.

متطلبات التكنولوجيا

بناءً على متطلبات المرحلة القادمة واستكمالاً لما بدأناه منذ أعوام على ضمان نجاح عملية التحول الرقمي للطلاب والطالبات فإننا نؤكد على أهمية وجود أجهزة لا بتوب للطلاب والطالبات ليتمكنوا من اجتياز توقعات التعلم عن بعد. وعليه نتمنى منكم مراعات ما يلي:

يجب أن يكون لدى الطلاب أجهزة حاسوب بمواصفات جيدة يتوفر عليه نظام تشغيل ويندوز 10 وتطبيق الأوفيس 365.

ستوفر المدارس حسابات مايكروسوفت أوفيس 365 لجميع الطلاب تمكنهم من تحميل البرامج المطلوبة على أجهزتهم الشخصية.

نود أن نؤكد أن عملية التعلم عن بعد تحتاج لوجود أجهزة لا بتوب أو كمبيوتر مكتبي وأنه لا يمكن تعويضها بأجهزة لوحية مثل الايباد للمرحلة الدراسية الثالثة وما فوقها.

المراحل من رياض الاطفال إلى 2:

لا مانع من استخدام الأجهزة اللوحية (الايباد) في خلال الفترة القادمة. علماً أنه سيتم التواصل معكم عند الحاجة إلى استخدام أجهزة اللابتوب تماشياً مع متغيرات المتطلبات التعليمية.

المراحل من الصف 3-12 :

لا بد من توفر أجهزة كومبيوتر مكتبية أو لاب توب بالمواصفات المطلوبة أدناه:

- معالج انتل i3 (Intel i3) فئة AMD
- رام (RAM) 4 جيجا بايت أو أعلى
- يجب ان يكون الجهاز مزود بميكروفون وكاميرا
- يفضل ان يكون نظام التشغيل ويندوز 10، من الممكن استخدام جهاز ابل (ماك بوك) بعد تثبيت برنامج office 365 على الجهاز.

يوم التعارف:

قم بزيارة الصفحة الرسمية لمدارس الظهران على موقع يوتيوب لمشاهدة الاجتماعات المسجلة:

مدارس الظهران:

<https://www.youtube.com/channel/UCqxcpYRwi2sM3F1k8u3reIA>

مدارس البنات:

<https://www.youtube.com/channel/UCbnOrE6-R6CbOzTXQWUTybw>

ساعات الدوام الافتراضي:

لكي يكون التعلم الافتراضي ناجحًا وممتعًا، من المهم إدارة وقتنا بشكل صحيح. هذا ينطبق على كل من الطلاب والمعلمين. لا يعرف الطلاب أحيانًا الوقت المناسب للاتصال بمعلمهم أو يشعرون بالحرج من التواصل معهم. غالبًا ما يتم الاتصال بالمعلمين أيضًا في جميع ساعات اليوم.

لإدارة الاتصال بشكل أفضل، سيحدد المعلمون ساعات عمل افتراضية يمكن خلالها الوصول إليهم من خلال Teams ، سواء عن طريق الرسائل النصية أو المكالمة الصوتية أو المكالمة الفيديوية. سيتم نشر ساعات العمل من قبل كل معلم في فريق الفصل.

البريد الإلكتروني لكل معلم ومعلمة متوفر أيضًا في برنامج Teams.

برنامج PowerSchool:

تستخدم مدارس الظهران الاهلية برنامج PowerSchool كأداة متطورة من خلالها يتم تزويد الأهالي والطلاب والمعلمين بمنصة تواصل لعرض أداء الطالب.

يستطيع كلاً من الطلاب والاهالي الدخول الى حساب الطالب عن طريق استخدام "اسم مستخدم" و "رقم سري" اللذان تم إرسالهما للأهالي عن طريق رساله نصية مرفقة بالجدول الصفي.

قائمة بأسماء المدراء والمدرسين الاكاديميين مرفقة في نهاية هذا الدليل.

المصادر:

تدرك مدارس الظهران الاهلية أهمية وجود موارد عالية الجودة في متناول الطلاب. الآن أكثر من أي وقت مضى، توفر للطلاب مجموعة متنوعة من الموارد الرقمية لجميع مستويات الصفوف.

للاستفسارات حول معلومات تسجيل الدخول أو معيقات الوصول ، يرجى الاتصال بالسيد سامباث كومار عبر البريد الإلكتروني: Sampath.Kumar@Das.sch.sa

المصادر الخاصة ببرنامج سنوات المرحلة الابتدائية:

مجلات:

[Brain POP](#)

[Brain POP Junior](#)

الكتب الالكترونية/ الكتب الصوتية:

[Raz Kids](#)

قواعد البيانات/ مواقع الويب:

EBSCO

المصادر الخاصة ببرنامج سنوات المرحلة المتوسطة:

التربية البدنية والتربية الصحية	الفنون البصرية	العلوم والرياضيات	الأفراد والمجتمعات	الأدب واللغة
BrianMac Sports Coach	Art Forum	Free Science	Geography All the Way	Google Books
Sport England	Hermitage Museum	Open Culture	Churchill Archive	Planet eBook
	MOMA	Free Tech Books	History Pin	Classic Book Shelf
	TATE	Mr. G Environment Systems	The Economist	Page by Page Books
			The Gaurdian	Amazon Audibles
			The World Bank	Poem Hunter
			The Washington Post	

قواعد بيانات البحث بشكل عام:

[EBSCO](#)

[Google Scholar](#)

[Microsoft Academic](#)

[Questia](#)

الجرائد والمجلات:

[Microsoft Academic](#)

[JSTOR](#)

المرشدين الطلابيين:

التعلم الافتراضي سيف ذو حدين. في هذه الأوقات ، من الجيد أن يكون الطلاب والمعلمون والموظفون بأمان في المنزل وأن عملية التعلم قادرة على الاستمرار. ومع ذلك ، فإن التعلم الافتراضي لا يأتي بدون تحديات. تتفهم مدارسنا التحديات العاطفية والعقلية التي قد يواجهها الطلاب وتتأكد من معالجتها والتعامل مع عملية التعلم بطريقة شاملة.

سيتم تزويد الطلاب بجلسات إرشاد جماعية أسبوعية أو نصف شهرية سيتم تحديدها في جدولهم الزمني. خلال هذه الجلسات ، سيتبع المستشار منهج SECOND STEP الذي يركز على استراتيجيات التعلم الاجتماعي العاطفي المناسبة لكل مستوى صف.

ستصدر جلسات الاستشارة نشرات إخبارية إلكترونية أسبوعية تلخص الدرس الذي تم تناوله في ذلك الأسبوع المحدد بالإضافة إلى أنشطة متابعة الروابط المنزلية التي نشجع الآباء وأفراد الأسرة على العمل مع أطفالهم في المنزل.

سيكون لجميع المستشارين ساعات عمل محددة سيتم إبلاغ أولياء الأمور بها ، بالإضافة إلى القدرة على الاتصال بالمستشارين مباشرة عبر البريد الإلكتروني:

قسم البنات		
Nora.AL-Sehly@Das.sch.sa	نورة السهلي	الصفوف (1-3)
Haya.Alarji@Das.sch.sa	هيا العرجي	الصفوف (4-5)
Huda.Alghamdi@Das.sch.sa	هدى الغامدي	الصفوف (6-8)
Laila.ALQassap@Das.sch.sa	ليلى القصاب	الصفوف (9-12)
قسم البنين		
emad.elawny@Das.sch.sa	عماد العوني	الصفوف (3-5)
ahmed.alhourani@das.sch.sa	احمد الحوراني	الصفوف (6-12)
المدرية الاكاديمية لكلا القسمين		
Saarah.al-sunaid@Das.sch.sa	سارة السنيد	الصفوف (رياض أطفال - 12) بنات + بنين

لمعلومات أكثر عن الدعم الطلابي في مدارسنا، الرجاء الضغط على الرابط التالي :

<http://das.sch.sa/index.php/dhahran-fp-3/studentsupporten>

الإرشاد الجامعي:

تساعد الاستشارات الجامعية في مدارس الظهران الاهلية الطلاب على حصولهم على أعلى متطلبات الاختيار والتخرج. كما أنها تعدهم لمتطلبات الحياة الجامعية في أقرب وقت ممكن (الخطة الرباعية للقبول بالكلية والاستعداد لها).

الإرشاد الجامعي في البيئات الافتراضية:

1. سيكون نظام الإدارة الجامعية المعتمد حديثاً في المدارس "BridgeU" ، هو المنصة الرئيسية للتواصل مع الطلاب وإعدادهم في أقرب وقت ممكن.

2. سيتم تقديم الأيام المفتوحة عبر الإنترنت للآباء لمقابلة المستشار والاستفسار عن مخاوفهم وإطلاعهم على آخر الأخبار والترتيبات.

3. سيتم تقديم جلسات إرشاد جامعية متخصصة لأغراض مختلفة ، مثل منصات ومتطلبات التطبيق.

4. سيتم إنشاء تفاعل مباشر ومستمر بين الطلاب وأولياء الأمور مع مستشار الكلية لأي مخاوف من خلال الوسائل الموضحة أدناه.

5. سيقترح المستشار الجامعي مواقع الإرشاد الجامعي المتخصصة وتوصيات YouTube ومواد أخرى عبر الإنترنت.

وسائل التواصل مع الطلاب وأولياء الأمور:

لضمان أعلى مستوى من الاحترافية والإنتاجية ، تقدم مدارس الظهران الاهلية الوسائل التالية للتواصل مع المستشار الجامعي:

1. BridgeU: كمنصة رئيسية للطلاب وأولياء الأمور. تتم إضافة الطلاب وسيتم إضافة أولياء الأمور من بعدهم.

2. البريد الإلكتروني:

قسم البنين: mohammed.elmelegi@das.sch.sa

قسم البنات: Fairouz.khallad@das.sch.sa

3. المكالمات الهاتفية المباشرة ومجموعات الواتساب (قسم البنين): الأستاذ محمد المليجي: +966507813759.

4. المواقع والصفحات المتخصصة التي سيتم مشاركتها مع الطلاب وأولياء الأمور.

الاجراءات الاحترازية عند زيارة المدرسة:

من أولويات لجنة السلامة والصحة ضمان سلامة المجتمع المدرسي بأكمله؛ بما في ذلك الطلاب والموظفين وأولياء الأمور والزوار.

وتحقيقا لهذه الغاية ، اتخذت المدرسة إجراءات احترازية على النحو التالي:

- 1- تقليص أعداد زوار المدرسة قدر الإمكان.
- 2- اتباع إجراءات التباعد الاجتماعي مثل الحفاظ على مسافة 1.5 متر بين الأفراد.
- 3- الالتزام بالاحتياطات الموصى بها مثل غسل اليدين وارتداء الكمامات.
- 4- قياس درجة حرارة أي شخص يدخل المدرسة.
- 5- منع أي شخص من دخول المدرسة بدون كمامة.

الأسئلة الأكثر شيوعاً:

للطلاب:

أين يمكنني أن أجد القائمة الخاصة بالقرطاسية؟

سوف يتم نشر قرطاسية الصفوف الدنيا على موقع المدارس، أما بالنسبة إلى قرطاسية الصفوف العليا فسوف يتم نشرها على برنامج Team الخاص بصفك.

أين يمكنني أن أجد المنهج الدراسي الخاص بي؟

سيتم نشر المنهج في فريق Team الخاص بصفك.

لا أستطيع ان اجد صفي في Teams ؟

يرجى الاتصال بقسم تكنولوجيا المعلومات على رقم الدعم على تطبيق الواتس اب +966138198779

أو عن طريق المراسلة الفورية من الساعة 7 الصباح حتى الساعة 3 بعد الظهر، على [live chat](#)

6.لقد خرجت من حسابي. بمن يجب علي الاتصال؟

يرجى الاتصال بقسم تكنولوجيا المعلومات على رقم الدعم على تطبيق الواتس اب +966138198779

أو عن طريق المراسلة الفورية من الساعة 7 الصباح حتى الساعة 3 بعد الظهر، على [live chat](#)

للوالدين:

1. هل سيستخدم الطلاب Zoom؟

مدارس الظهران الاهلية هي بيئة تعليمية من Microsoft وتمثل الطريقة المعتمدة لعقد مؤتمرات الفيديو من خلال Microsoft Teams.

هل بإمكانني التطوع:

قد لا تزال الأمهات المتطوعات مهتمات للقيام بذلك من الناحية الافتراضية. يرجى الاتصال بالاستاذة سامية الدوسري على samia.al-dossari@das.sch.sa

3. كيف يمكنني الانضمام إلى جمعية الامهات والمعلمات (PTA)؟

ستستمر الجمعية في العمل فعليًا. يرجى الاتصال بعضو جمعية الامهات والمعلمات السيدة منى بامسعود على msby8888@gmail.com

8. هل ستستمر مشاريع التخرج / الشخصية / المجتمعية / اسبوع بلا جدران؟

تؤمن مدارسنا بأهمية هذه البرامج في بناء شخصية الطلاب وفرض رسالة ورؤية المدرسة ليصبحوا قوة نشطة وإيجابية في المجتمع، مع الحفاظ على كل الاحتياطات لضمان سلامة طلابنا خلال هذه الأوقات.

معلومات التواصل:

المراقبين والمراقبات

قسم البنات			
Deemah.Alkhatlan@Das.sch.sa	0506469734	ديمة الخثلان	مراقبة المرحلة الابتدائية 1-2 بنين

			بنات
Aisha.AL-Baluchi@Das.sch.sa	0591712254	عائشة البلوشي	مراقبة المرحلة الابتدائية 3-5
Atheer.ALHarkan@Das.sch.sa	0543677652	أثير الحركان	مراقبة المرحلة المتوسطة 6-9
Sumaya.Alkheib@Das.sch.sa	0550451700	سمية الخلب	مراقبة المرحلة الثانوية 10-12
Thanaa.Qulasy@Das.sch.sa	0559417227	ثناء قليصي	قسم التسجيل والقبول
قسم البنين			
Esaa.Alsaeed@Das.sch.sa	0544931696	عيسى السعيد	مراقب المرحلة الابتدائية بنين 3-
Ahmed.Alsayed@Das.sch.sa	0581866999	احمد السيد	مراقب المرحلة المتوسطة
Ali.Alshamrani@Das.sch.sa	0568804117	علي محمد الشمراي	مرشد طلابي للمتوسطة
Osama.Alshamrani@Das.sch.sa	0502843755	اسامة الشمراي	مراقب المرحلة المتوسطة
AHMAD.ALHOURANI@DAS.SCH.SA	0507405101	أحمد الهوراني	مرشد طلابي للمتوسطة
ISLAM.ABDULJALEEL@DAS.SCH.SA	0565242349	اسلام عبدالجليل	مراقب المرحلة الثانوية

دليل الموظفين في مدارس الظهران الاهلية:

الرقم الهاتفي للمدارس:

+966-013- 8198700

تجدون تحويلات هواتف الموظفين على [هذا الرابط](#)

العناوين الإلكترونية للمدراء والمدرسين الأكاديميين (بنات):

وكيل رئيس المدارس للشؤون المؤسسية

مها العمير

MAHA.AL-OMAIR@Das.sch.sa

المستشار الاكاديمي للتطوير المهني

رولا أبو صقر

Rola.AboSaqar@Das.sch.sa

مديرة مرحلة رياض الأطفال والمرحلة الابتدائية

منتهى البلوي

muntaha.albluwi@das.sch.sa

مديرة المرحلة المتوسطة والثانوية

إيمان فيصل

eman.faisal@das.sch.sa

مستشارة التدريب

نجاح السلطي

NAJAH.ALSALTY@Das.sch.sa

المدربة الاكاديمية لمرحلة رياض الأطفال

خديجة العمودي

Khadijah.Alamodi@Das.sch.sa

المدرية الاكاديمية للغة العربية (المرحلة الابتدائية المبكرة)

ريما جمّال

rjma.jammal2@das.sch.sa

المدرية الاكاديمية للغة الانجليزية (مرحلة رياض الأطفال – الصف الثاني)

ميتسيلا سانثيز

mitzila.sanchez@das.sch.sa

المدرية الاكاديمية للغة الانجليزية (المرحلة الابتدائية العليا)

فرحات رضا

Farhat.Raza@Das.sch.sa

المدرية الاكاديمية للرياضيات والعلوم

منى عبداللطيف

mona.abdellatif@das.sch.sa

المدرية الاكاديمية للمواد الانسانية والاجتماعيات

هدى طهبوب

huda.tahboub@das.sch.sa

المدرية الاكاديمية للغة الانجليزية (المراحل 6-12)

عمرانه إقبال

imrana.iqbal@das.sch.sa

المدرية الاكاديمية للمواد الخاصة

عصام بارازي

esam.barazi@das.sch.sa

المدرية الاكاديمية لوحدة دعم الطالب والارشاد الطلابي

سارة السنييد

Saarah.al-sunaid@Das.sch.sa

العناوين الإلكترونية للمدراء والمدرين الأكاديميين (بنين):

نائب الرئيس

د. كامل الدلال

KAMEL.ALDALLAL@Das.sch.sa

وكيل الرئيس لشؤون الاستدامة

وليد السويلم

WALEED.SOWAILEM@Das.sch.sa

وكيل الرئيس لشؤون الأعمال

علاء الممتن

ALAA.AL-MUMTEN@Das.sch.sa

مستشار المناهج والتطوير التربوي

بلال باشا

Bilal.Basha@Das.sch.sa

مستشار التطوير و التكنولوجيا

أشرف حمد

ASHRAF.HAMAD@Das.sch.sa

مدير المرحلة الابتدائية

كمال العقيل

KAMAL.AL-AQEEL@Das.sch.sa

مدير المرحلة المتوسطة والثانوية

عبدالمحسن باطيور

Abdulmuhsin.Batyour@Das.sch.sa

المدرّب الاكاديمي للغة الانجليزية (المراحل 3-5)

أشرف ملكاوي

ASHRAF.MALKAWI@Das.sch.sa

المدرّب الاكاديمي للغة العربية (المراحل 3-5)

سليمان بانا

SULEIMAN.BANA@Das.sch.sa

المدرّب الاكاديمي للمواد الخاصة (المراحل 12-3)

عبدالرحمن الشوشي

ABDULRAHMAN.SHOUSHI@Das.sch.sa

المدرّب الاكاديمي للغة الانجليزية (المراحل 12-6)

براين كونريز

Bryan.Conyers@Das.sch.sa

المدرّب الاكاديمي للمواد الإنسانية (المراحل 12-6)

عبدالرزاق المعطان

ABDULRAZZAK.MOHAMED@Das.sch.sa

المدرّب الاكاديمي للرياضيات والعلوم (المراحل 12-6)

د. خضر

KHADER.MATARIEH@Das.sch.sa

مهيشوران بالارمان

MAHESWARAN.BALARAMAN@Das.sch.sa

مشرف المكتبة ومركز مصادر التعلم

سامباث كومار

Sampath.Kumar@Das.sch.sa

المصادر:

<https://www.usd.edu/-/media/files/usd-online/online-orientation-guide.ashx>

<https://michiganvirtual.org/resources/guides/student-guide/>

<http://www.piedmontcc.edu/portals/0/documents/dehandbook2012.pdf>

<http://making-teaching-visible.blogspot.com/2020/04/approaches-to-distance-learning-atl-in.html>

<https://blogs.ibo.org/blog/2020/07/21/how-the-ib-learner-profile-can-help-students-during-covid-19%E2%80%95part-i/>

<https://blogs.worldbank.org/education/are-students-still-learning-during-covid-19-formative-assessment-can-provide-answer>

<https://www.definedlearning.com/blog/what-is-a-performance-task/>